

DECRETO N°: 001247  
MARIA ELENA, 21 ABR. 2022

**VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:**

- 1.- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- La Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de fecha 01-04-2022 de uso de ½ día administrativo, para trámites salud del funcionario **Sr. MAURICIO OPAZO QUIJADA**, R.U.T N° 17.867.621-0, Funcionario a Contrata, Grado 12° en E.M.S.
- 4.- El Registro N° 147 de fecha 18.04.2022 de Oficina de Personal.

**CONSIDERANDO:**

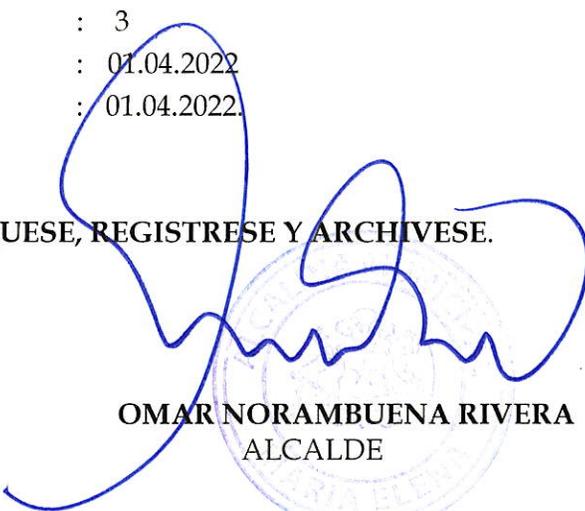
- 1.- Lo dispuesto en los artículos 107° y 108°, de la Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- La solicitud de permiso con Goce de Remuneraciones indicada en los vistos.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, la solicitud de uso de ½ día administrativo, (Jornada Mañana) para trámites de salud del funcionario **Sr. MAURICIO OPAZO QUIJADA**, R.U.T N° 17.867.621-0, Funcionario a Contrata, Grado 12° Asimilado.

|                  |              |
|------------------|--------------|
| DIAS DISPONIBLES | : 3 ½        |
| DIAS SOLICITADOS | : ½          |
| DIAS SALDO       | : 3          |
| FECHA DESDE      | : 01.04.2022 |
| FECHA HASTA      | : 01.04.2022 |

**ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.**



**OMAR NORAMBUENA RIVERA**  
ALCALDE



**MARCELA GARRIDO URIBE**  
SECRETARIA MUNICIPAL

ONR/MGU/CRC/mpr.  
DISTRIBUCION. Carpeta Personal-SIAPER- Secretaria Municipal -Archivo.