

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**MARIA ELENA,  
04 de febrero del 2022.  
Con esta fecha Alcaldía ha  
decretado lo siguiente:**

**EXENTO N° 0318/2022**

**VISTOS**

El Memorándum N° 05 de fecha 04 de febrero del 2022, emanado de Secretaria Municipal al Alcalde de misma fecha; Lo expuesto y dispuesto en los artículos 3° y 5° de la Ley 19.880 sobre Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de La Administración del Estado; y en uso de las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de Mayo de 2006 publicado en el Diario Oficial del 26 de Junio de 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades. Decreto N° 6872/22, que Aprueba el Presupuesto Municipal Vigente.

**DECRETO**

- 1 Autorizase las horas extras y cometidos que se generen con ocasión de los turnos de emergencias de los funcionarios indicados y todos aquellos que con ocasión de la situación se pudiese necesitar previa acreditación.
- 2 Que se autoriza toda compra, adquisición y/o contratación que se genere con ocasión de la emergencia.
- 3 Que los funcionarios designados en el presente decreto son responsables de todas las acciones que se generen debiendo realizar su seguimiento y respaldo para el caso del punto dos señalado precedentemente.
- 4 Que, se designa a los siguientes funcionarios como encargados del turno este fin de semana.
- 5 Impútese los gastos al Presupuesto Municipal Vigente.

**FECHA 05 Y 06 FEBRERO**

|                      |                                                          |             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| Jefatura Responsable | YERIZA BRAVO TAPIA                                       | 976076721   |
| Chofer de turno      | LUIS YAÑEZ YAÑEZ                                         | 984195064   |
| Asistente social     | TAMARA HERRERA MOYA                                      | 954590612   |
| Personal Obras       | PATRCICIO ALLIU                                          | 976635744   |
| Consultorio          | RICARDO CABELLO T<br>SHEILA RAVÉ<br>MEIDY ALVAREZ ZAMORA | 55-2 892841 |

**FECHA 12 Y 13 FEBRERO**

|                       |                                                                  |             |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| Directora Responsable | VINKA BONILLA DONOSO                                             | 944749069   |
| Chofer de turno       | VLADIMIR MONTERO GONZALEZ                                        | 962221635   |
| Personal Obras        | JULIO ALFARO CASANOVA                                            | 982240115   |
| Asistente social      | YENIZA CORTES BONILLA                                            | 965083225   |
| Consultorio           | SCARLETT LÓPEZ<br>DAMARIS SAMBRA<br>LADY VÁSQUEZ<br>JOHANA ROJAS | 55-2 892841 |