

ORD. N° : 25.-  
 ANT. : No hay.-  
 MAT. : Informa sobre Reporte  
 Autoevaluación Transparencia  
 Activa (julio de 2019).-

MARÍA ELENA, 19 de agosto de 2019.-

DE : DIRECTOR DE CONTROL

A : SR. OMAR NORAMBUENA RIVERA  
 ALCALDE DE MARÍA ELENA

Junto con saludar, conforme lo dispone el artículo 9 de la ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública, revisada que fue el día de hoy la página de Transparencia Municipal, luego de haber vencido el plazo legal de 10 días hábiles - 14 de agosto del año en curso - para actualizar la información correspondiente al mes de junio de 2019, puedo informar lo siguiente:

De acuerdo a la autoevaluación realizada con esta fecha, en la plataforma habilitada al efecto por el Consejo para la Transparencia [http://extranet.consejotransparencia.cl/web\\_extranet/Login.aspx](http://extranet.consejotransparencia.cl/web_extranet/Login.aspx), durante el mes analizado el municipio obtuvo un **48,96%** de cumplimiento, es decir, una leve alza con respecto del mes anterior de 0,87% (48,09%), y que fuera informado en el Ord. N° 22, de 2019, de esta dirección, evidenciando que el rendimiento del municipio no ha experimentado un aumento considerable y esperado, según se detalla en los siguientes cuadros:

AÑO 2018

Mes	Porcentaje de cumplimiento
Mayo	67,99 %
Junio	70,47 %
Julio	63,46 %
Agosto	89,5%
Septiembre	64,56 %
Octubre	62,07 %
Noviembre	47,92%
Diciembre	48,14%

AÑO 2019

Mes	Porcentaje de cumplimiento
Enero	58,98%
Febrero	59,29%
Marzo	59,58%
Abril	45,78%
Mayo	58,49%
Junio	48,09%
Julio	48,96%
<b>Porcentaje de cumplimiento a la fecha</b>	<b>54,02%</b>



### 1.- Cumplimiento del 100%:

Dentro del porcentaje obtenido durante el mes analizado, se mantiene un rendimiento del 100% de cumplimiento respecto de los siguientes niveles:

Ítem	Nivel por apartado	Porcentaje de cumplimiento
Aspectos Generales	G: General	100 %
Actos y decisiones del organismo	1.1: Diario Oficial. Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación el Diario Oficial	100 %
Organización Interna	1.2: Marco Normativo. Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo	100 %
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica. La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos	100 %
Organización Interna	1.13: Vínculos con entidades. Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualesquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica	100 %
Presupuesto y Auditoría	1.12: Auditorías. Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan	100 %

### 2.- Cumplimiento igual, inferior o mayor al del mes anterior (mayo 2019):

Por su parte, los niveles que no han presentado avance o este no ha sido significativo, y son los que a continuación se indican:

Ítem	Nivel por apartado	Porcentaje de cumplimiento	Mantiene / Disminuye/ Aumenta levemente
Presupuesto y Auditoría	1.11: Presupuesto. Información presupuestaria	8,33%	Aumento en un 8,33%, desde el 0% obtenido el mes anterior
Personal y remuneraciones	1.4: Personal. El personal de planta, a contrata y el que se desempeña en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	70,83%	Mantiene
Compras y Licitaciones	1.5: Compras Públicas. Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de	4,00%	Mantiene





	las sociedades o empresas prestadoras, en su caso		
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias. Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios	0,00%	Mantiene
Actos y decisiones del organismo	1.7: Actos. Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros	52,00%	Aumenta en 17,38 puntos en relación al porcentaje obtenido el mes anterior (34,62 %)
Relación con la Ciudadanía	1.8: Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano	11,11%	Mantiene
Subsidios y Transferencias	1.9: Subsidios. El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución	0%	Mantiene
Relación con la Ciudadanía	1.10: Mecanismos. Los mecanismos de participación ciudadana	6,67%	Mantiene
Presupuesto y Auditoría	1.11: Presupuesto. Información presupuestaria	8,33%	Mantiene
Actos y decisiones del organismo	1.14: SUBDERE. Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE)	0,00%	Mantiene
Usabilidad	1.15: Usabilidad. Usabilidad	71,43%	Mantiene

### 3.- Sobre el cumplimiento:

Tal como se ha observado en los informes anteriores, existe un cumplimiento de un 54,02%, en promedio de lo que va del año, bajando el porcentaje, en relación al mes anterior, en un 1,02 puntos.

Tal como se ha observado en todos los informes precedentes, las alzas en determinados niveles o ítems no son significativos, estancando el cumplimiento del municipio en materia de Transparencia Activa, sin que se haya verificado alguna de las medidas sugeridas por este director.

En otras palabras, se observa un desinterés funcionario en cumplir con la normativa y reglamentación existentes sobre la materia, lo que puede conllevar a consecuencias pecuniarias para los responsables.

En consecuencia, se mantiene lo observado en informes anteriores, en cuanto a que persiste un incumplimiento en subir a la plataforma la información conforme la normativa e instrucciones vigentes.

#### 1.11: Presupuesto. Información presupuestaria:

1.- No han subido la información de los presupuestos aprobados para el año 2019. Solo hay información del 2018.



Estados - Consejo Civil - X | Sistema Compras - X | Mercado Público - La plaza - X | I. Municipalidad de M... | Cursos Normales en la Ci... | La comensal de pública - X | I. Municipalidad de M... | 1.11/1.1 Presupuesto Mu... X

Aplicaciones | INAVE | CORRED INAVE | CONTRALORIA | SEGUIMIENTO CSR | MERCADO PÚBLICO | SRM | LEY CHILE | AUTOMATIZACIÓN | CPU | DIRECTAS COMP. | PODER JUDICIAL | CONVERTIDOR PDF | RELDI CONTROL | FORO DE TRANSPA...

**I. Municipalidad de María Elena**  
Hacemos espacio a su parte

Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16/08/2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.1 Presupuesto Municipal Aprobado por el Concejo

Subselecciones

2019

Archivos	Detalles	Descargar
<a href="#">Decreto Aprobado Presupuesto Municipal-Educación-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Decreto Aprobado Presupuesto Municipal-Educación-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Decreto Aprobado Presupuesto Municipal-Educación-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Decreto Aprobado Presupuesto Municipal-Educación-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Decreto Aprobado Presupuesto Municipal-Educación-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Presupuesto Ingresos - Gastos-Educación-2019.pdf</a>		
<a href="#">Presupuesto Ingresos - Gastos-Educación-2019.pdf</a>		
<a href="#">Presupuesto Ingresos - Gastos-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Presupuesto Ingresos - Gastos-Salud-2019.pdf</a>		
<a href="#">Presupuesto Municipal 2019.xls</a>		

19631\_decreto\_p... | 19629\_decreto\_p... | 19457\_3--gastos... | presupuesto\_muni... | informe\_autoriza... | Mostrar todo

## 2.- No hay información respecto a las modificaciones presupuestarias año 2019

Estados - Consejo Civil - X | Sistema Compras - X | Mercado Público - La plaza - X | I. Municipalidad de M... | Cursos Normales en la Ci... | La comensal de pública - X | I. Municipalidad de M... | 1.11/1.2 Modificaciones A...

Aplicaciones | INAVE | CORRED INAVE | CONTRALORIA | SEGUIMIENTO CSR | MERCADO PÚBLICO | SRM | LEY CHILE | AUTOMATIZACIÓN | CPU | DIRECTAS COMP. | PODER JUDICIAL | CONVERTIDOR PDF | RELDI CONTROL | FORO DE TRANSPA...

**I. Municipalidad de María Elena**  
Hacemos espacio a su parte

Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16/08/2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.2 Modificaciones Al Presupuesto

Subselecciones

2019  
2018  
2017  
2016  
2015

Archivos	Detalles	Descargar
<a href="#">Ver Datos   Usr:Detalle</a>		

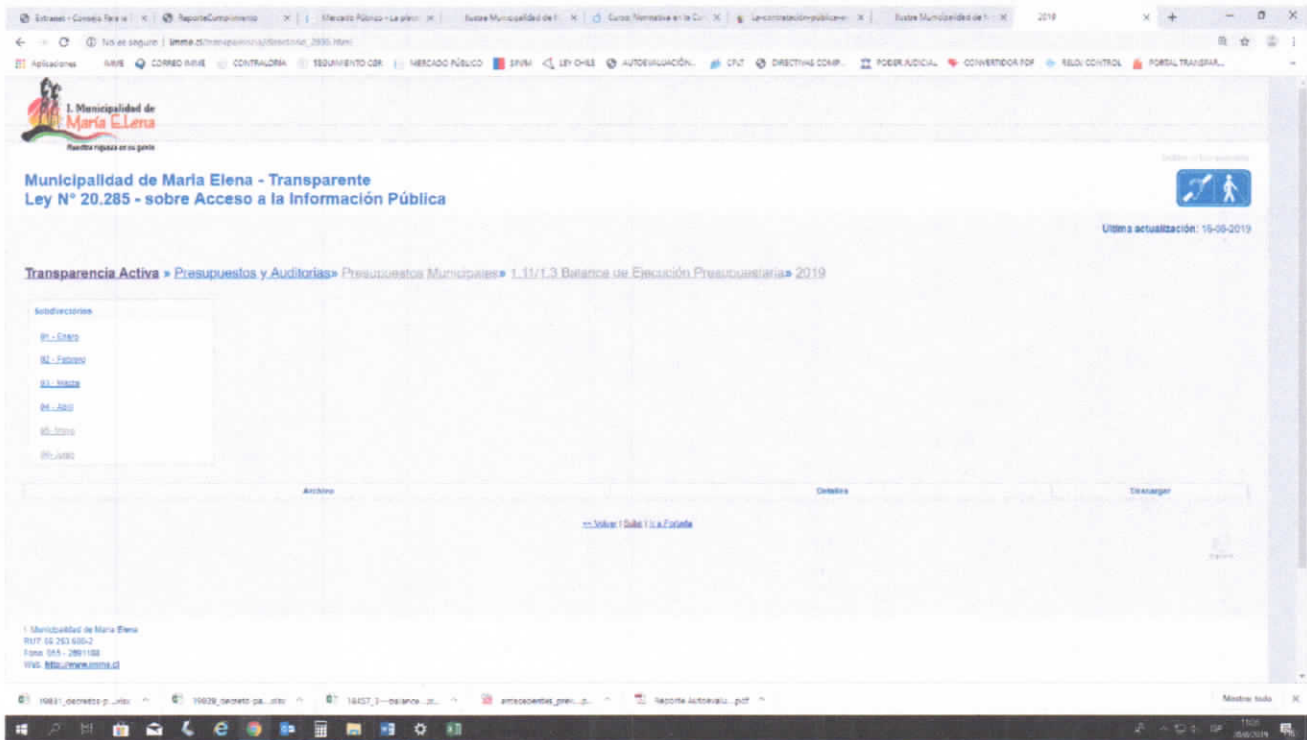
I. Municipalidad de María Elena  
RUT: 30.253.600-2  
Fono: 051 - 2891108  
Web: [www.mariaelena.cl](http://www.mariaelena.cl)

DESCARGAR: [CARGA Y DESCARGAS EN SITUACIÓN](#)

19631\_decreto\_p... | 19629\_decreto\_p... | 19457\_3--gastos... | presupuesto\_muni... | informe\_autoriza... | Mostrar todo



3.- Respecto del Balance de Ejecución Presupuestaria, solo el área municipal presenta información hasta junio de este año. Salud y Educación no presentan información durante el año.



The screenshot shows a web browser window displaying the transparency portal of the Municipality of María Elena. The page title is 'Municipalidad de María Elena - Transparente Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública'. The breadcrumb trail indicates the path: 'Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.3 Balance de Ejecución Presupuestaria > 2019'. A sidebar on the left lists 'Indicadores' with links for '01 - Censo', '02 - Empleo', '03 - Salud', '04 - Agua', '05 - Vivienda', and '06 - Otros'. The main content area is mostly blank, with a 'Mostrar todos' button at the bottom. The footer contains contact information for the Municipality of María Elena.

4.- En cuanto a los Estados de Situación Financiera, Educación y Salud solo presentan información respecto del primer trimestre del año 2018 (enero, febrero y marzo). No existe información de los otros tres trimestres del año pasado, ni información durante este año 2019.





Estados - Consejo Fiscal - Seguro Complementario - Mercado Público - Leyes - I. Municipalidad de María Elena - Cursos Formales en la C... - la contratación pública - I. Municipalidad de María Elena - Educación

Aplicaciones | INM | LEY CHILE | AUTOREGISTRACIÓN | CPT | DIRECTIVAS COM... | PODER JUDICIAL | CONVERTIDOR PDF | RELOJ CONTROL | PORTAL TRANSPAR...

**I. Municipalidad de María Elena**  
Nuestra página es su guía

**Municipalidad de María Elena - Transparente Pública**  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-09-2019

**Transparencia Activa** » Presupuestos y Auditorías » Presupuestos Municipales » 1.11/1.4 Estado de Situación Financiera » Educación

Archivo	Detalles	Descargar
<a href="#">1. BALANCE DE COMPROBACION Y SALDO EDUCACION FEBRERO.xls</a>		
<a href="#">2. BALANCE DE COMPROBACION Y SALDO EDUCACION FEBRERO.xls</a>		
<a href="#">3. BALANCE DE COMPROBACION Y SALDO EDUCACION MARZO.xls</a>		

[Volver | Subir | ir a Página](#)

1. Municipalidad de María Elena  
RUT: 99.263.690-2  
Fono: 555.2881108  
WWW: WWW.MARIAELENA.GOV.CL

Descargar libros, folios y anexos de visualización

Directivas Técnicas

Estados - Consejo Fiscal - Seguro Complementario - Mercado Público - Leyes - I. Municipalidad de María Elena - Cursos Formales en la C... - la contratación pública - I. Municipalidad de María Elena - Salud

Aplicaciones | INM | LEY CHILE | AUTOREGISTRACIÓN | CPT | DIRECTIVAS COM... | PODER JUDICIAL | CONVERTIDOR PDF | RELOJ CONTROL | PORTAL TRANSPAR...

**I. Municipalidad de María Elena**  
Nuestra página es su guía

**Municipalidad de María Elena - Transparente Pública**  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-09-2019

**Transparencia Activa** » Presupuestos y Auditorías » Presupuestos Municipales » 1.11/1.4 Estado de Situación Financiera » Salud

Archivo	Detalles	Descargar
<a href="#">1. BALANCE COMPROBACION Y SALDO SALUD MES DE FEBRERO.xls</a>		
<a href="#">2. BALANCE COMPROBACION Y SALDO SALUD FEBRERO DE 2018.xls</a>		
<a href="#">3. BALANCE DE COMPROBACION Y SALDO SALUD MARZO 2018.xls</a>		

[Volver | Subir | ir a Página](#)

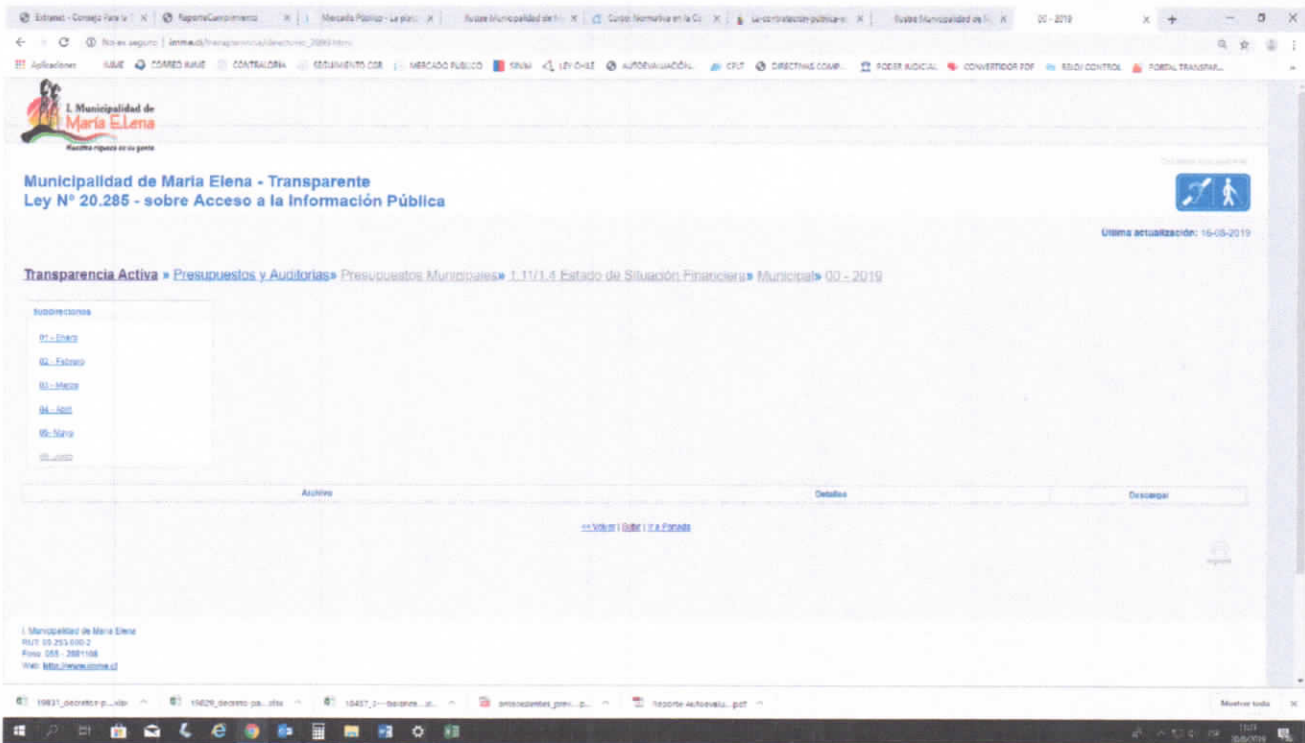
1. Municipalidad de María Elena  
RUT: 99.263.690-2  
Fono: 555.2881108  
WWW: WWW.MARIAELENA.GOV.CL

Descargar libros, folios y anexos de visualización

Directivas Técnicas

El área municipal, presenta información hasta junio de este año 2019.





Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-05-2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.4 Estado de Situación Financiera > Municipal > Q1 - 2019

Subdirecciones

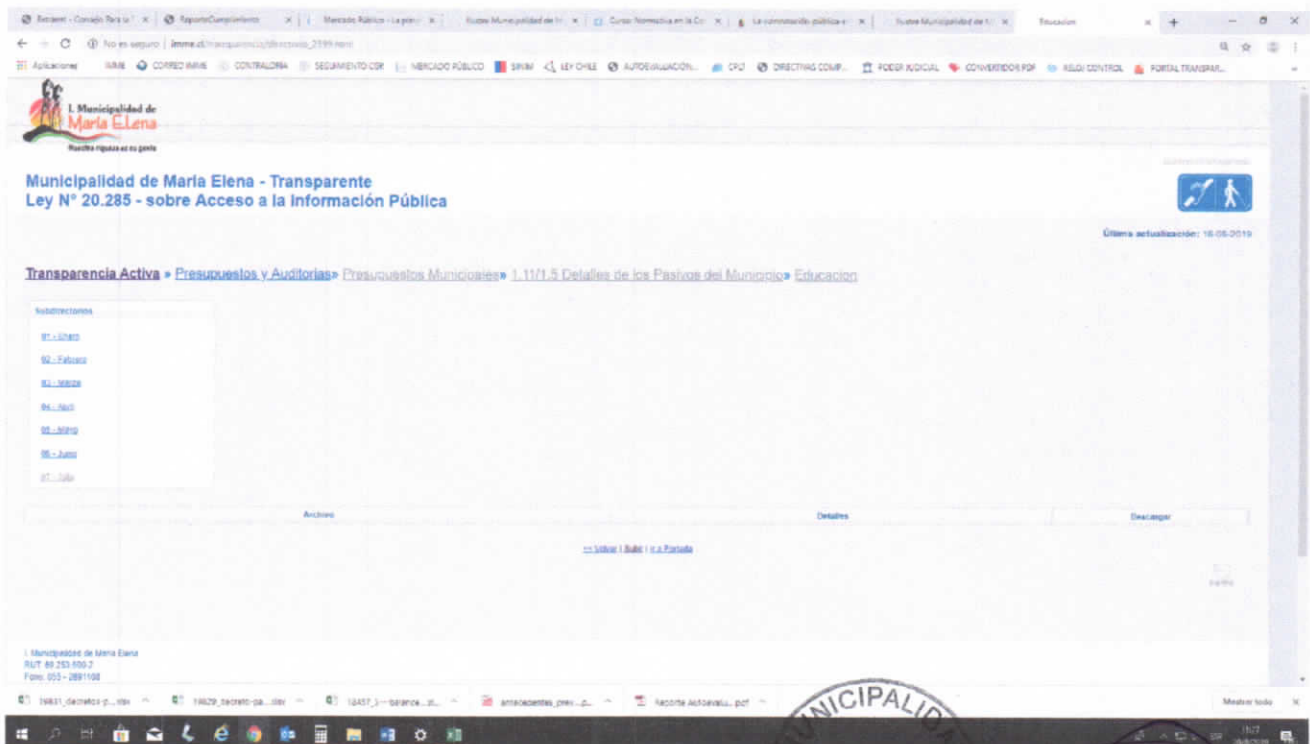
- 01\_Educ
- 02\_Salud
- 03\_Munic
- 04\_Soc
- 05\_Serv
- 06\_Seg

Archivo Detalles Descarga

1.11/1.4.1 Estado de Situación Financiera Municipal

Municipalidad de María Elena  
RUT 89.253.600-2  
Fono 055-2891108  
Web: [www.marielea.cl](http://www.marielea.cl)

5.- Sobre el detalle de los pasivos, las áreas de Educación y Salud solo presentan información hasta el segundo trimestre del año 2018. No existe información para el año 2019.



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-05-2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.5 Detalle de los Pasivos del Municipio > Educación

Subdirecciones

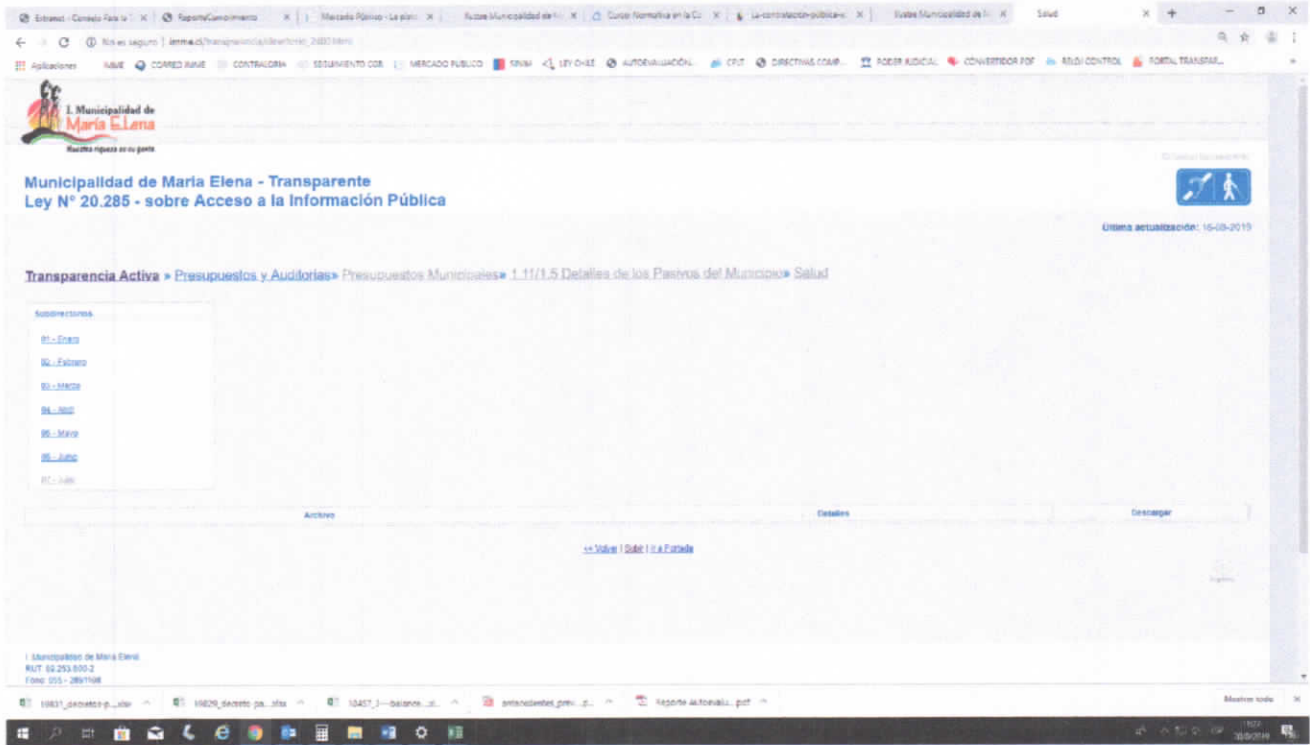
- 01\_Educ
- 02\_Salud
- 03\_Munic
- 04\_Soc
- 05\_Serv
- 06\_Seg
- 07\_Seg

Archivo Detalles Descarga

1.11/1.5.1 Detalle de los Pasivos del Municipio - Educación

Municipalidad de María Elena  
RUT 89.253.600-2  
Fono 055-2891108





Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-06-2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.5 Detalles de los Pasivos del Municipio > Salud

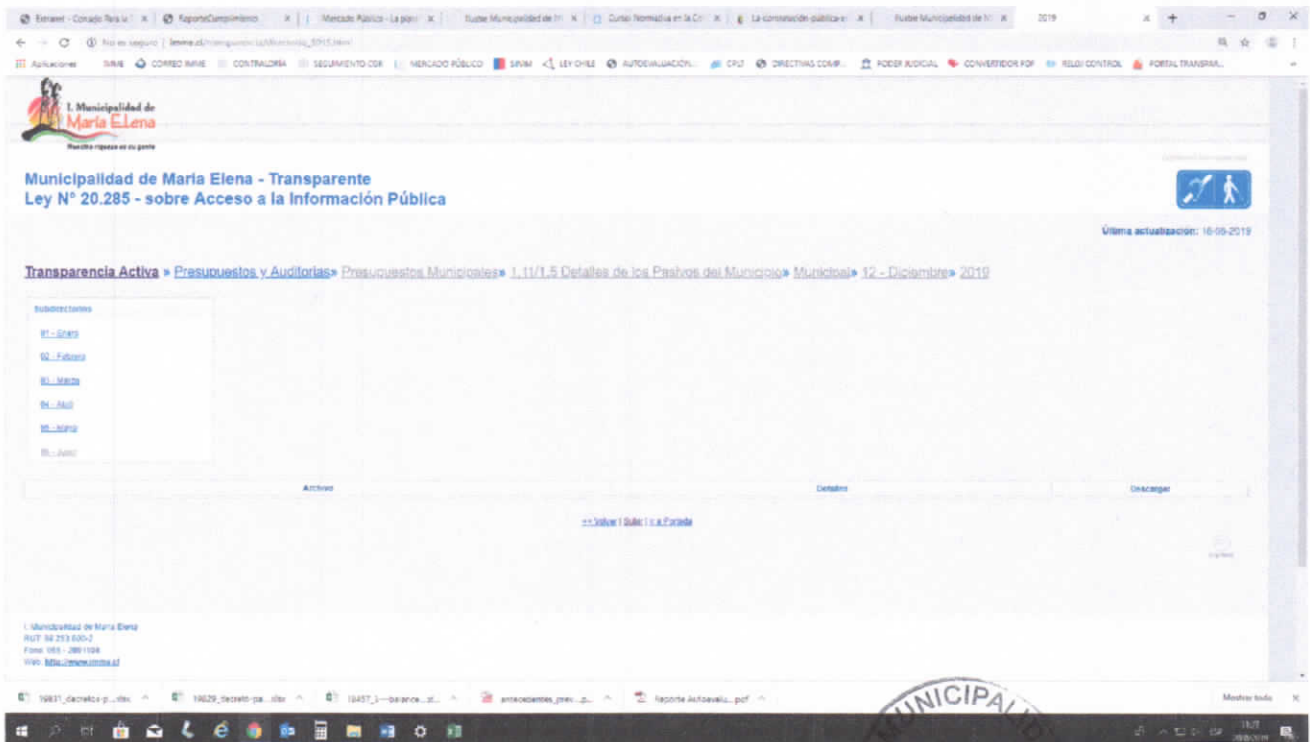
Subsecciones:

- 01 - Enero
- 02 - Febrero
- 03 - Marzo
- 04 - Abril
- 05 - Mayo
- 06 - Junio
- 07 - Julio

Archivos: [ ] Detalle: [ ] Descargar

1. Municipalidad de María Elena  
RUT: 66.253.600-2  
Fono: 055 - 2801108

El área municipal, presenta información solo hasta junio de este año 2019.



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-06-2019

Transparencia Activa > Presupuestos y Auditorías > Presupuestos Municipales > 1.11/1.5 Detalles de los Pasivos del Municipio > Municipios > 12 - Diciembre > 2019

Subsecciones:

- 01 - Enero
- 02 - Febrero
- 03 - Marzo
- 04 - Abril
- 05 - Mayo
- 06 - Junio

Archivos: [ ] Detalle: [ ] Descargar

1. Municipalidad de María Elena  
RUT: 66.253.600-2  
Fono: 055 - 2801108  
WWW: [www.mariaelena.cl](http://www.mariaelena.cl)





#### 1.4: Personal:

Al igual que en informes anteriores, se observa que las planillas cargadas a la plataforma de TA Municipal no registran las asignaciones especiales que componen las remuneraciones, señalando solo las remuneraciones brutas mensualizadas y líquidas. Esto, tanto en el sector municipal, como el de salud y educación, respecto de la columna de “Asignaciones especiales”, las que deben contemplar todas las asignaciones que el funcionario perciba en razón de su cargo, función o contrato en forma habitual y permanente por circunstancias o situaciones personales, esto es, que no son percibidas necesariamente por todos los funcionarios del servicio que están en su mismo grado. Por ejemplo, se indicará si percibe asignaciones de antigüedad, función crítica, de alta dirección pública, de dirección superior, entre otras.

Respecto de las escalas de remuneraciones, las planillas subidas al sistema no corresponden, especialmente respecto del área municipal, ya que las escalas son las que rigen a nivel nacional y no respecto de remuneraciones particulares.

Se observa igualmente que no se indica la calificación o formación del personal, confundiendo “Tipo de personal” por el de “Calificación o formación del personal”. En la primera de ellas, se debe indicar si corresponde a planta, contrata, código del trabajo, honorarios, y en el de “calificación” se debe señalar la profesión o el nivel de estudio alcanzado.

Igualmente, se les recuerda indicar las “asignaciones especiales” tal como lo señala la planilla de asignaciones y tipologías que se les ha entregado a todas las unidades municipales.

Se reitera la observación de que las planillas empleadas por el área personal contienen columnas ocultas, que dificultan a la lectura y entendimiento del usuario.

Además, se observa que debe corregirse el grado y estamento utilizado en el caso de Marcela Garrido Uribe, pues desde marzo a la fecha, ha asumido como titular en el cargo de Secretaria Municipal, Grado 7° de la planta de directivos.

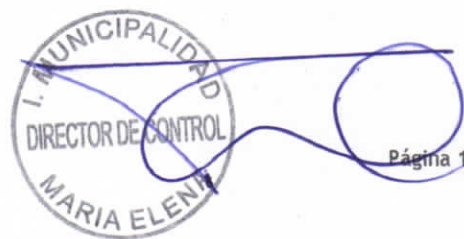


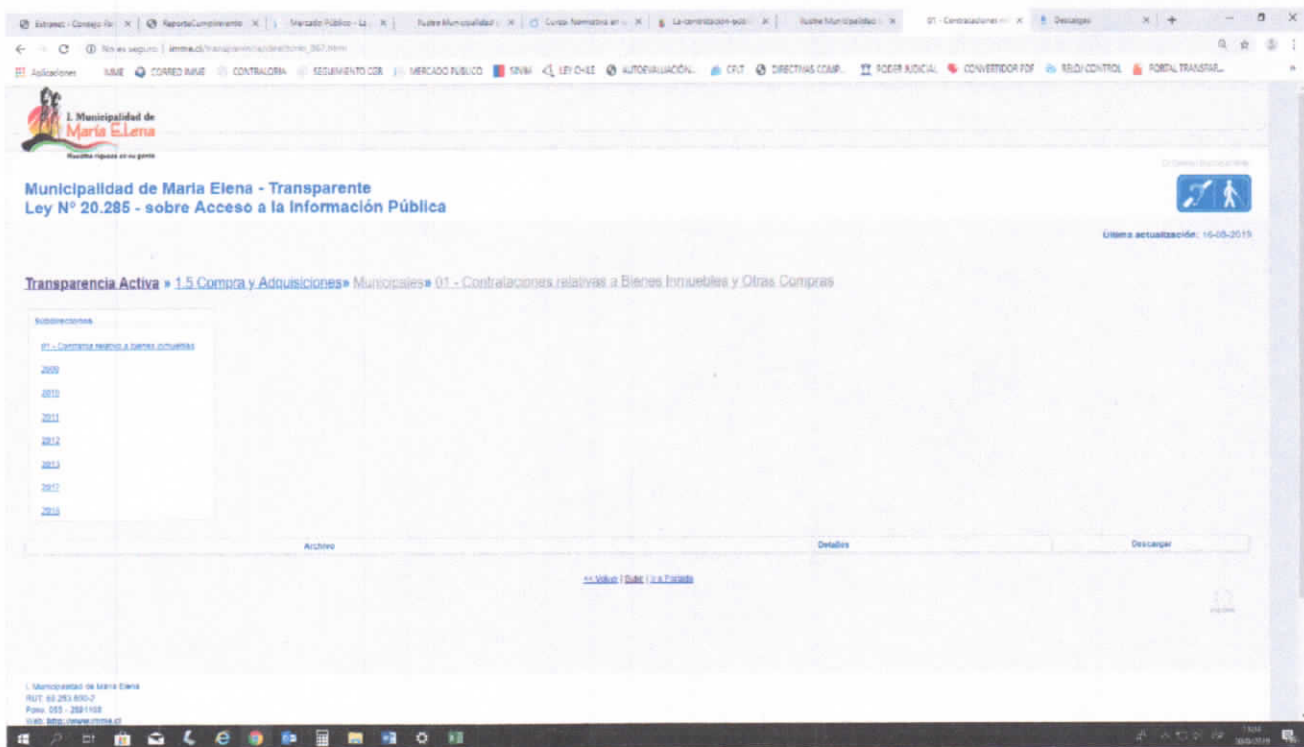
Personal Planta JULIO

Año	Mes	Estadista	Función principal	Asignación	Apellido	Nombre	Grado	Categoría	Región	COOGL	Adscripción Zona	COOGL	
2019	Julio	Alcalde	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Tronzo	Diego Francisco	1	Alcalde	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Directivo	Algebra	Psicología	Corral	Herman Hugo	7	Jefe de Policía Local	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Directivo	Ingeniero Comercial	Psicología	Medanilla	Juan Salvador	7	Director Finanzas	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Directivo	Trabajo Social	Psicología	Donoso	Viviana Pilar	7	Directora	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Directivo	Algebra	Psicología	Carmona	Francisco	7	Director Control	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Alcalde	Algebra	Psicología	Munoz	Edwardo Alberto	7	Jefe Planificación y Proyecto	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Alcalde	Trabajo Social	Psicología	Ortiz	María Alejandra	7	Jefe Depto. Social	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Alcalde	Trabajo Social	Psicología	Miranda	Juan Nicolás	7	Jefe Depto. Programa Comunitario	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Profesional	Ingeniero Comercial	Administración	Gutierrez	Katrina Johanna	6	Jefe de Administración y Finanzas	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Alcalde	Contador General	Administración	Molina	Adrián Ricardo	6	Jefe de Control	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Técnico Programador	Administración	Vera	Victor Abel	6	Encargado Personal Informático	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Técnico Administración Empresa	Administración	Carvajal	Christian Javier	6	Encargado Licencia de Construcción	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Técnico Programador	Administración	Carvajal	Juan Alberto	6	Encargado Adquisiciones	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Moya	Marcos Antonio	6	Encargado de obra	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Secretaría Ejecutiva Bilingüe	Administración	Segura	María Eugenia	6	Secretaría Alcalde	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Técnico Administración Empresa	Administración	Carvajal	Diego Esteban	6	Secretaría Licencia de Construcción	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Técnico	Técnico Secretaría Administrativa	Administración	Tranquilin	Renata Esperanza	6	Secretaría Relaciones	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Técnico Secretaría Administrativa	Administración	Araya	Carsten Brian	6	Secretaría del Director Finanzas	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Técnico Administración Empresa	Administración	Jaramila	Patricia Ines	6	Encargada Bodega	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Corral	Walter	Emilio Segundo	6	Encargado Bodega e inventario	Región Antofagasta	04	0	04
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Carvajal	Walter	Emilio Segundo	6	Tesorería	Región Antofagasta	04	0	04
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Carvajal	Cecilia del Pilar	6	Secretaría Depto. Social	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Melgar	Verónica del Carmen	6	Encargada de Bodega	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Alcalde	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Pedron	Juan Carlos	6	Encargado Velocidad Municipal	Región Antofagasta	04	0	04	
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Hidalgo	Vargas	Cecilia	6	Encargado Bodega e inventario	Región Antofagasta	04	0	04
2019	Julio	Administrativo	Licencia Especialista Media Completa	Administración	Rivera	Araya	Isabelle	6	Alfombrador Municipales	Región Antofagasta	04	0	04

1.5: Compras Públicas:

Se vuelve a observar que solo la plataforma de Mercado Pública se encuentra activa, no así los otros ítems, los cuales no han registrado movimiento según consta en informes anteriores. En el orden municipal, no se publica información.





Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-08-2019

Transparencia Activa » 1.5 Compra y Adquisiciones » Municipales » 01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles y Otras Compras

Subdirecciones

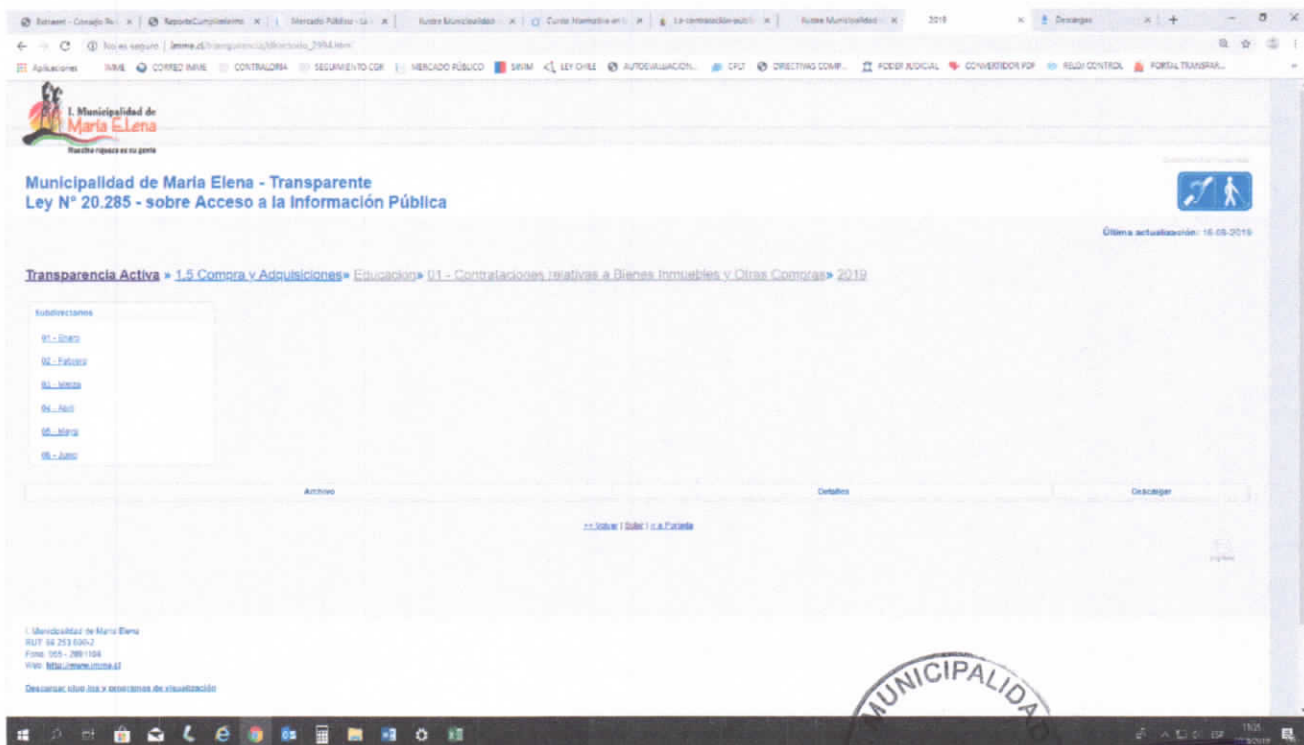
- 01 - Oficina Ejecutiva de Bienes Inmuebles
- 2009
- 2010
- 2011
- 2012
- 2013
- 2017
- 2018

Archivos Detalles Descargar

[Verificar Datos de la Base de Datos](#)

Municipalidad de María Elena  
RUT 86.253.630-7  
Fono: 055 - 2891108  
Web: <http://www.marielea.cl>

El área de Educación, a la fecha de análisis, presenta información hasta junio de este año, faltando la correspondiente al mes de julio.



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-08-2019

Transparencia Activa » 1.5 Compra y Adquisiciones » Educación » 01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles y Otras Compras » 2019

Subdirecciones

- 01 - Oficina
- 02 - Oficina
- 03 - Oficina
- 04 - Oficina
- 05 - Oficina
- 06 - Oficina

Archivos Detalles Descargar

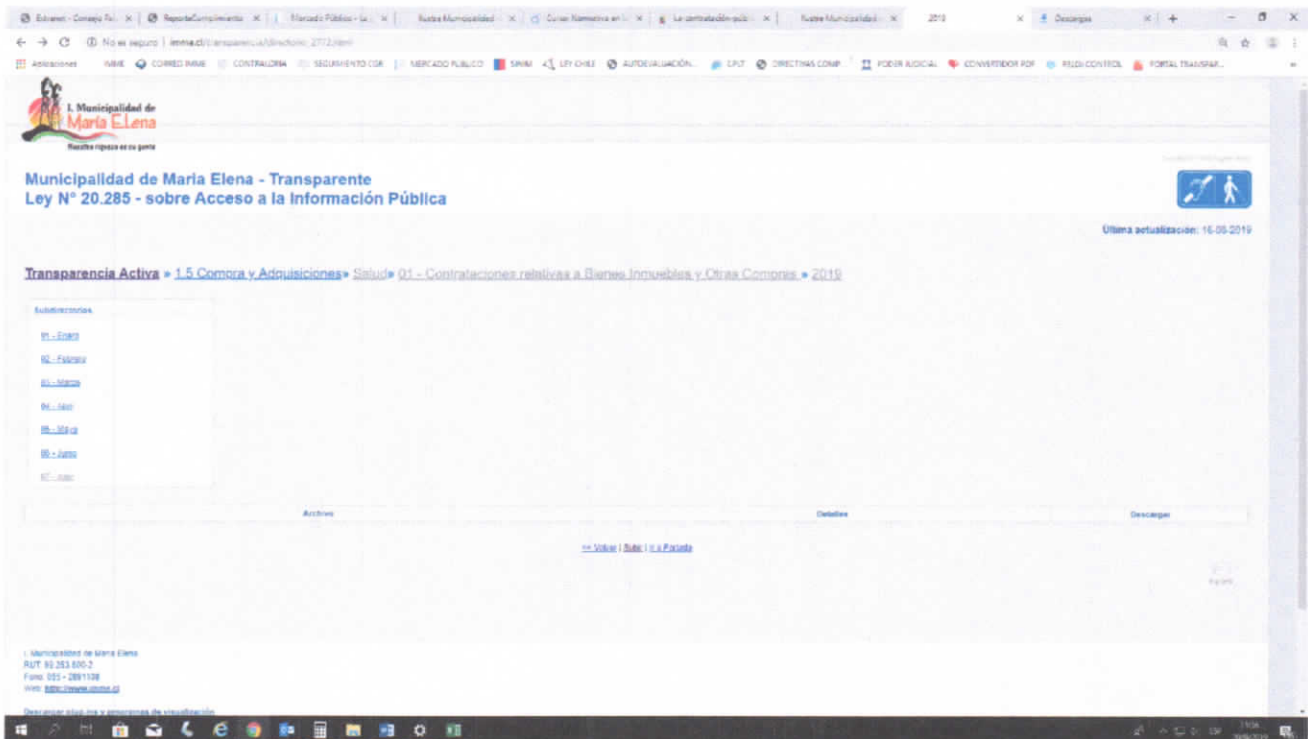
[Verificar Datos de la Base de Datos](#)

Municipalidad de María Elena  
RUT 86.253.630-7  
Fono: 055 - 2891108  
Web: <http://www.marielea.cl>





El área de salud, presenta información al día.



The screenshot shows the website of the Municipality of María Elena, specifically the transparency section. The page title is "Municipalidad de María Elena - Transparente Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública". The page content includes a navigation menu with "Transparencia Activa" and "1.5 Compra y Adquisiciones". Below this, there is a list of sub-sections: "01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles y Otras Compras" and "2019". The page also features a search bar, a "Última actualización: 16-05-2019" timestamp, and a footer with contact information for the Municipality of María Elena, including RUT 80.253.600-2 and phone number 021-2891138.

#### 1.6 Transferencias. Las transferencias de fondos públicos

Sobre el particular, se mantiene lo observado en informes anteriores, ya que no existe información durante el presente año.

En relación a las transferencias de la ley N° 19.862, se mantiene lo observado en informes anteriores, por cuanto no se ha actualizado la información existente.



Reporte de Transferencias Ingresadas

Criterios de Búsqueda  
 Cuentas Habilitadas: Municipalidad  
 Tipo de Cuenta: El Recibo  
 Promotor Destino: Municipalidad  
 Cuenta Destino: María Elena

24 resultados

Folio	Emisor	Receptor	Fecha Decreto	Fecha Ingreso	Monto
120279	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	70.174.000-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTERIOR DEL M. MUNICIPAL, ANEXO: MATER. 1999 Asustupampa	17/07/2012	24/09/2012	\$ 2.598.700
121024	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	70.174.000-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTERIOR DEL M. 2 FOLIO 342 San Esteban	18/09/2013	18/09/2013	\$ 2.300.000
121025	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	70.174.000-4 CENTRO DE AYUDA AL NIÑO (CAIAN) DE TAYAN (PUNTO 1300) Asustupampa	18/09/2013	18/09/2013	\$ 342.000
202048	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	70.174.000-0 FUNDACION BUNNABA 340 PUNTO 80 Punta Monte	06/05/2014	14/01/2015	\$ 4.208.300
202049	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	70.174.000-0 FUNDACION BUNNABA FUNDACION BUNNABA PUNTO: PUNTO 1300 Asustupampa	09/04/2013	14/01/2015	\$ 4.208.300
202050	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	80.218.701-6 CLASO DE BOMBENOS DE MARÍA ELENA en el PUNTO 1300 María Elena	02/11/2013	02/11/2013	\$ 2.000.000
214254	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	\$9.228.000-0 DEPTO. DE SALUD EDUCACION Y SALUD INDICIALES 023903 C/6 Punta Monte	20/05/2018	22/06/2018	\$ 9.518.202
214380	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	87.047.041-6 CLUB DEPORTIVO BUNNABA CORTU URSI PUNTO 1300 María Elena	05/07/2018	23/08/2018	\$ 1.830.000
214381	01.201.000-2 Junta Municipalidad de María Elena CARAJA Y CARRERA PUNTO 1300 María Elena	\$9.228.000-0 DEPTO. DE SALUD EDUCACION Y SALUD INDICIALES 023903 C/6 Punta Monte	20/05/2018	22/06/2018	\$ 9.518.202

En cuanto a “Otras transferencias”, solo existe información en mayo, junio y julio del año 2018. De ahí hasta la fecha, no existe información al respecto.

Sobre la materia, es necesario hacer presente deberán publicar la información en un apartado especial, el que incluirá todas las transferencias efectuadas en una misma planilla, ordenadas por año calendario y cronológicamente según hayan sido efectuadas, indicando:

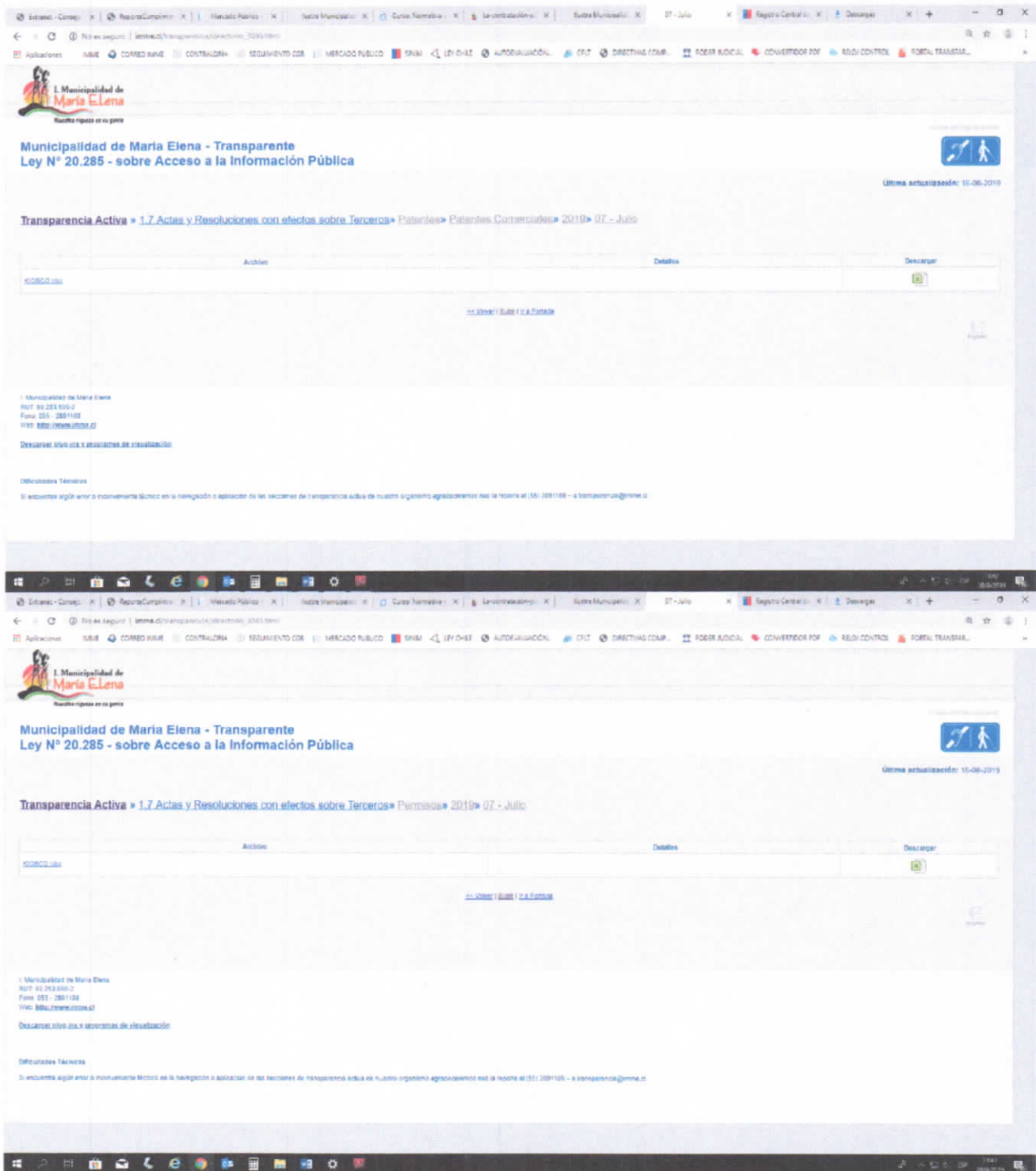
- Fecha en que se materializó la transferencia.
- Monto
- Imputación presupuestaria.
- Objeto, finalidad o destino de la aplicación de dichos fondos públicos (absteniéndose de utilizar siglas y/o expresiones genéricas).
- Identificación de la persona natural o jurídica que la recibe.

En caso que no hubiese efectuado transferencias no regidas por la Ley N° 19.862, deberá señalarlo expresamente y consignar un mensaje del siguiente tenor u otro similar: “Este servicio no ha efectuado transferencias no regidas por la Ley N° 19.862”.

### 1.7: Actos. Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros

La leve alza experimentada en este ítem, se debe a la publicación en “Patentes comerciales” y “Permisos”:





The screenshot shows the website of the Municipality of María Elena, specifically the 'Transparencia Activa' section. The page title is 'Municipalidad de María Elena - Transparente Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública'. The breadcrumb trail is: 'Transparencia Activa > 1.7. Actas y Resoluciones con efectos sobre Terceros > Patentes > Patentes Comerciales > 2019 > 07 - Julio'. A table with one row is visible, containing the text 'CÓDIGO: 000'. Below the table, there are links for 'Ver Datos' and 'Subir / C.A. Datos'. At the bottom of the page, contact information for the Municipality is provided, including the website 'www.transparencia.me.gub.cl' and an email address 'transparencia@me.gub.cl'.

### 1.9: Subsidios

No existe información en el portal. Solo se ha publicado hasta mayo del año en curso.



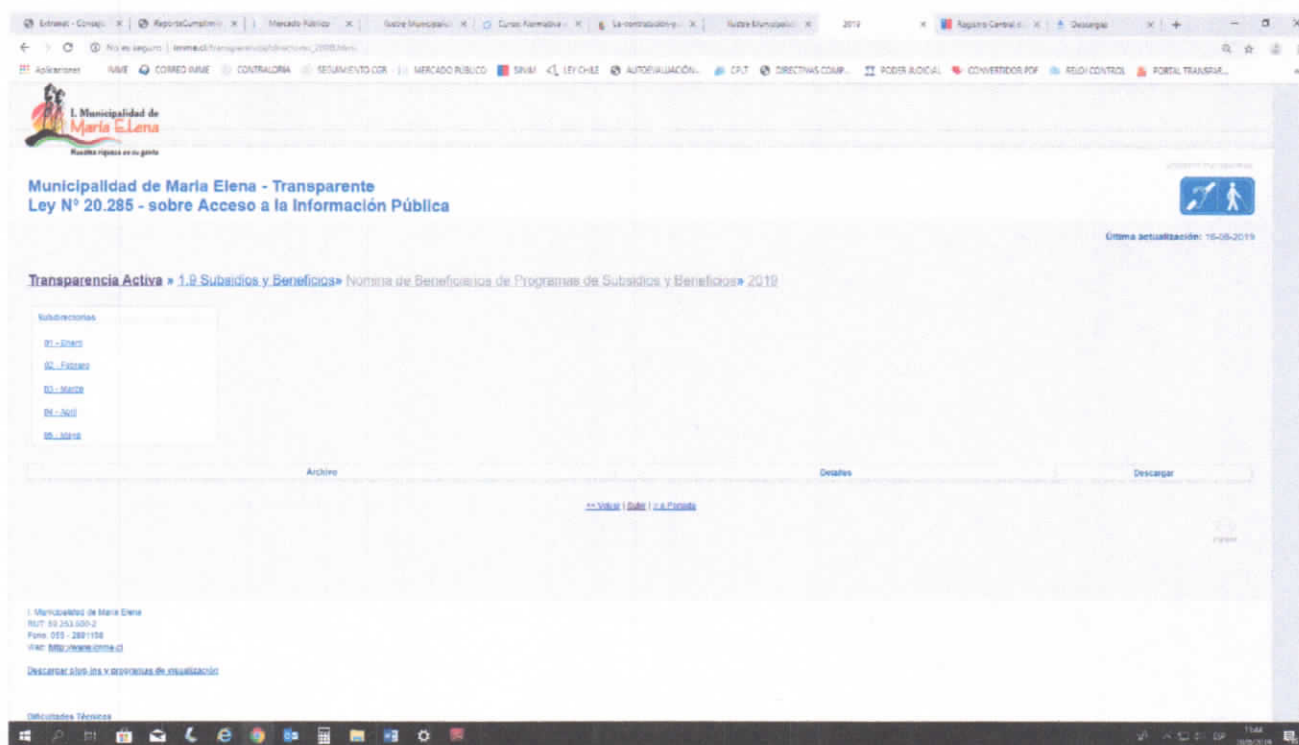


Subdirecciones
01 - Ejec
02 - Ejec
03 - Ejec
04 - Ejec
05 - Ejec

Archivos      Detalle      Descargar

[Verificar | Búsqueda | A. Pública](#)

Tampoco se ha publicado la nómina de los beneficiarios de los subsidios.



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 18-08-2019

Transparencia Activa » 1.8 Subsidios y Beneficios » Norma de Beneficiarios de Programas de Subsidios y Beneficios » 2019

Subdirecciones
01 - Ejec
02 - Ejec
03 - Ejec
04 - Ejec
05 - Ejec

Archivos      Detalle      Descargar

[Verificar | Búsqueda | A. Pública](#)

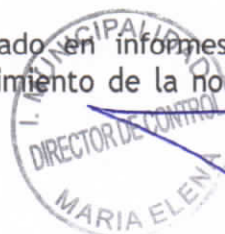
1 - Municipalidad de María Elena  
RUT: 89.263.609-2  
Fono: 052 - 2891138  
VAC: 052-2891138-0

Descargar: [SOLICITA Y RESPONDE DE CONSULTA](#)

Subdirecciones Ejecutivas

#### 4.- Conclusiones:

De la revisión efectuada, se mantiene lo observado en informes anteriores, ya que nuevamente se observa un constante y reiterado incumplimiento de la normativa de la ley N°



20.285, su reglamento y de las instrucciones que el Consejo para la Transparencia (CPLT) ha impartido desde su creación, ya sea a través de la Instrucción N° 11 o de la Guía en Transparencia Activa para Municipalidades - documentación puesta en conocimiento de los funcionarios en varias oportunidades -, pues la información, en algunos casos, no se publica dentro del plazo legal (los primeros 10 días hábiles de cada mes); no se utilizan las planillas tipo entregadas al efecto en otras oportunidades por parte de este director, o bien, las que se completan no son cargadas en la forma correcta, es decir, de acuerdo a las planillas, instructivos y guías del CPLT.

Atendido lo anterior, y aun cuando no se han adoptado medidas que permitan dar cumplimiento estricto a la ley, se reitera la imperiosa necesidad de implementar acciones dirigidas a mejorar los resultados, así como también se instruyan los correspondientes procesos disciplinarios para determinar responsabilidad administrativa debido al incumplimiento de la normativa.

Por lo demás, se insiste en capacitar al personal municipal y equipo(s) de trabajo especializados en la materia, entre otras, con el objeto de alcanzar un óptimo rendimiento.

Se adjuntan los tres últimos reportes de Autoevaluación de Transparencia Activa, correspondientes a los meses de mayo, junio y julio, todos, del año 2019.

Por otro lado, se reitera la necesidad de restituir el acceso al infrascrito para cumplir adecuadamente el rol de fiscalizador acerca de las solicitudes de acceso a la información (SAI o Transparencia Pasiva), ya que pese a la insistencia de este director aún no ha ocurrido, lo que impide y entorpece la gestión de esta dirección de control y la del municipio. Esto, sin perjuicio las responsabilidades administrativas que ello conlleva.

Sin otro particular,

Se despide atentamente de Ud.



**FRANCISCO FUICA CARMONA**  
ABOGADO  
DIRECTOR DE CONTROL  
MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA

Distribución:

- Sr. Alcalde
- Archivo Director de Control



## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO	
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0	
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	52,00 %	12
	1.14: SUBDERE	Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE).	0,00 %	8
	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo.	100,00 %	0
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	100,00 %	0
	1.13: Vinculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	70,83 %	14
Compras y Licitaciones	1.5:	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	4,00 %	24
	1.6:	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquellas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	0,00 %	8
Subsidios y Transferencias	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.		





## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Presupuestos o Auditoría	1.11: Información Presupuestaria.	8,33 %	11
	1.12: Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	100,00 %	0
	1.8: Trámites	11,11 %	8
	1.10: Mecanismos	6,67 %	14
	1.15: Usabilidad	71,43 %	2
<b>PUNTAJE FINAL</b>		<b>48,96 %</b>	

19-08-2019 16:08:36



## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO	
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0	
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial.	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	34,62 %	17
	1.14: SUBDERE	Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE).	0,00 %	8
	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo.	100,00 %	0
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	100,00 %	0
	1.13: Vinculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	70,83 %	14
Compras y Licitaciones	1.5: Compras Públicas	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	4,00 %	24
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	0,00 %	8
	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.		16

MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA  
 DIRECTOR DE CONTROL  
 MARIA ELENA



## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Presupuest o y auditoría	1.11: Información Presupuestaria.	8,33 %	11
	1.12: Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	100,00 %	0
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites	11,11 %	8
	1.10: Mecanismos	6,67 %	14
Usabilidad	1.15: Usabilidad.	71,43 %	2
<b>PUNTAJE FINAL</b>		<b>48,09 %</b>	

18-07-2019 18:12:33





## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO	
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0	
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial.	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	59,26 %	11
	1.14: SUBDERE	Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE).	0,00 %	8
	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo.	100,00 %	0
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	70,83 %	14
Compras y Licitaciones	1.5: Compras Públicas	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	4,00 %	24
	1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquellas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	0,00 %	8
Subsidios y Transferencias	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.	100,00 %	0

MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA  
 DIRECCIÓN DE CONTROL  
 MARIA ELENA

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por ítem	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Presupuest o y auditoría	<p>1.11: Información Presupuestaria.</p> <p>1.12: Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, Auditorías en su caso, las aclaraciones que procedan.</p>	0,00 %	13
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites	11,11 %	8
	1.10: Mecanismos	6,67 %	14
Usabilidad	1.15: Usabilidad	71,43 %	2
		<b>PUNTAJE FINAL</b>	<b>58,49 %</b>

20-06-2019 16:33:56

