



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
**MARÍA ELENA**

ACTA DEL CONCEJO MUNICIPAL  
PERIODO 2012-2016  
3ª SESION DE MAYO DEL 2014  
27/05/2014

Siendo las 20:15 horas del día 27 de Mayo de 2014, se da inicio a la tercera sesión ordinaria del Concejo municipal de María Elena correspondiente al mes de Mayo 2014.

Tabla:

- Aprueba recursos de patentes mineras adquisición de mobiliario biblioteca municipal.
- Aprueba plan municipal de cultura.

La sesión es presidida por el sr. Concejel Carlos Hidalgo Marfull, quien informa que el señor alcalde se encuentra con un problema de salud con licencia médica.

**DESARROLLO DE LA SESION:**

**Punto N° 1**

Aprueba recursos de patentes mineras adquisición de mobiliario biblioteca municipal.

La funcionaria encargada de adquisiciones, Ivannia Jofre Chamorro, informa que hace aproximadamente un mes presento esta iniciativa al concejo municipal, y tomando en cuenta las consideraciones que plantearon los concejales en esta ocasión se presenta esta propuesta con los antecedentes de respaldo.

La idea es continuar con la misma línea, de compra de muebles y cambiar la opción de aire acondicionado por un enfriador evaporativo que se adjunta los antecedentes, tiene ahorro de energía cubre el tamaño de ambas salas de la biblioteca, el costo de un aire acondicionado corresponde a \$8.000.000 y la propuesta de este evaporador tiene un valor de 800.000, con lo que se logra un ahorro considerable, se compraran unos estantes específicos donde se instalaran los diarios y revistas como forma básica de hemeroteca, para nuestra comunidad.

El jefe del departamento de finanzas Patricio Rojas Cortés, informa que el monto corresponde a \$9.000.000 para el proyecto total.

SECRETARÍA MUNICIPAL

La concejala Godoy consulta si estos equipos son solo enfriadores o ¿cumplen con ambas funciones frio calor?, la funcionaria le expone que tienen solo la función de enfriador.

El concejal Ardiles indica que en algunas ocasiones ha estado en la biblioteca y se da cuenta del trabajo que han realizado los muchachos que trabajar en obras quiero destacar su labor y darlo a conocer.

La concejala Cuello consulta por los valores de los estantes que le parecen un poco elevados, la funcionaria le indica que esta es una cotización, que al hacer la compra puede haber algunas variaciones de precio.

El concejal Avendaño indica que en general estos muebles para bibliotecas son un poco más caros por la resistencia que tienen y la calidad.

El concejal Ramirez consulta por los juegos mágicos en que consiste eso, la funcionaria le indica que corresponde a una iniciativa para los niños más pequeños para fomentar su interés por los libros y la lectura, donde tengan sillas, mesas y libros, con colores y motivos que llamen la atención de los niños.

El concejo municipal aprueba la iniciativa.

**Punto N° 2**

- Aprueba plan municipal de cultura

La secretaria municipal subrogante informa que posterior a la reunión de revisión de la propuesta presentada por la profesional del concejo de la cultura, Sra. Patricia Mujica, reunión a la cual asistieron algunos señores concejales, y los jefes de departamento donde se revisaron los antecedentes presentados, haciendo algunos cambios en la orientación general como también de los datos históricos y la profesional realizo los cambios que se le encomendaron sin embargo no podrá participar de esta reunión.

La idea de desarrollar esta iniciativa es, contar con una base de trabajo del plan municipal de cultura que se integre de forma apropiada al próximo Plan de Desarrollo comunal.

Luego de un análisis del documento enviado por la profesional se encuentran algunos datos erróneos principalmente los referidos a las fechas y a los antecedentes que estaban actualizados en el Pladeco anterior pero sin embargo a la fecha están desfasados y deben ser modificados.

Además de dar a conocer los datos obtenidos, considerando el marco metodológico que se utilizó el enfoque con el cual se abordan las diferentes temáticas.

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. On the left, there are two signatures in blue ink. On the right, there is a large, stylized signature in blue ink. Below the large signature, there is a rectangular stamp with the word 'SILVA' written inside it.



SECRETARÍA MUNICIPAL

Los concejales consideraron que no se realizaron los cambios que ellos mismos dieron de orientaciones para hacer modificaciones al documento original, falta historia, además de haber datos inexactos.

Se establece que la profesional revise las correcciones realizadas anteriormente, además de modificar algunos datos históricos, que aparecen equívocos.

La concejala Cuello, consulta por el programa físico recreativo que fue aprobado el 2013 donde se aprobaron recursos para el financiamiento y compra de equipamiento, además este año se aprobó el programa 2014, por lo que consulta por los remanentes del año anterior que pasa con estos recursos.

La Jefa del Departamento Social le indica, que realizara las consultas para verificar la ejecución de los recursos aprobados el año anterior y de este año.

Se cierra la 3ª sesión ordinaria del mes de Mayo, correspondiente al 27 de Mayo de 2014, siendo las 21:30 horas.

Asisten las señoras concejalas Jaqueline Godoy Soto, Viviana Cuello Rivera y los señores concejales Carlos Hidalgo Marfull, Nelson Avendaño Veliz, Carlos Ardiles Aceituno y Jorge Ramírez Plaza.



**MARCELA GARRIDO URIBE**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL (S)**  
**ASISTENTE SOCIAL**