UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS AREA PERSONAL



MARIA ELENA

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Lo dispuesto en el Artículo 4° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- La Solicitud de fecha 20-02-24 de uso de 1 días de Solicitud de Descanso de la Srta. YASNA GARAY MALUENDA, Honorarios, Programa Áreas Verdes.
- 3.- El Folio N° 027 de fecha 20-02-24 de Oficina de Personal.
- 4.- El Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, suscrito entre la Municipalidad de María Elena y doña **YASNA GARAY MALUENDA**.
- 5.- El Decreto N° 4468, de 2023, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el Año 2024.
- 5.- La disponibilidad Presupuestaria y las atribuciones que me confiere el cargo, y

CONSIDERANDO:

1.- La Solicitud de Descanso indicada en los Vistos.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la solicitud de uso de 1 días de Solicitud de Descanso de la funcionaria Srta. **YASNA GARAY MALUENDA**, Honorarios, Programa Áreas Verdes.

DIAS DISPONIBLES : 3

DIAS SOLICITADOS : 1 SALDO DIAS : 2

FECHA DESDE : 31-01-2024

FECHA HASTA : 31-01-2024

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

EDUARDO AHUMADA MANDIOLA

ALCALDE (S)