

DECRETO N° 240/21 /

MARIA ELENA, 19 DE ENERO DE 2021. /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de permiso administrativo, presentada por don GUSTAVO MADARIAGA RIVERA, Auxiliar de Servicios Menores, funcionario dependiente del DAESM de María Elena,
- 2.- Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de María Elena y don GUSTAVO MADARIAGA RIVERA, Auxiliar de Servicios Menores.
- 3.- D.F.L. N° 1, del Ministerio del Trabajo, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo, publicado en el Diario Oficial el 16 de Enero de 2003.
- 4.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

DECRETO

- 1° **APRUEBESE** permiso de 01 día administrativo, con goce de remuneraciones, correspondiente al año 2021, a don **GUSTAVO MADARIAGA RIVERA RUT:17.388.626-8**, Auxiliar de Servicios Menores, funcionario dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena :

- Cantidad días disponibles : 6
- Cantidad días solicitados : 1
- Saldo días permisos administrativo : 5
- Fecha día permiso administrativo : 15 DE ENERO DE .2021

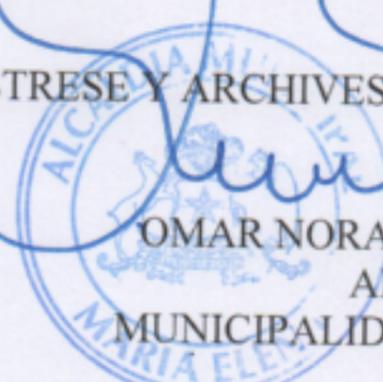
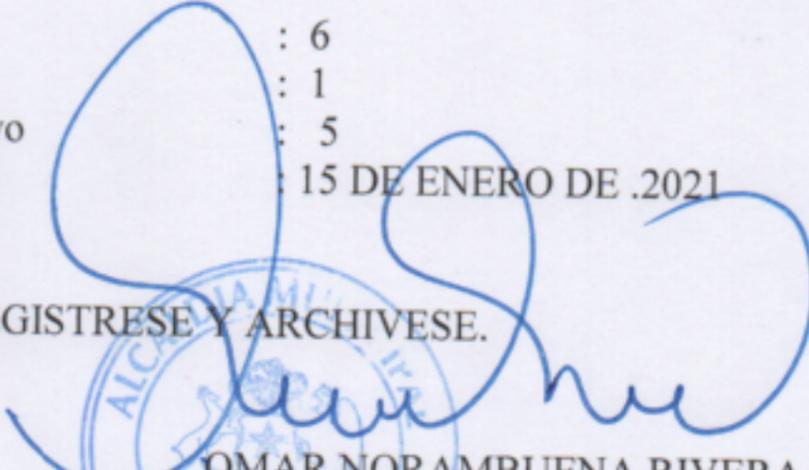
ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



MACELA GARRIDO URIBE
SECRETARIA MUNICIPAL

ONR/MGU/lmh/
DISTRIBUCIÓN:

- **SECRETARIA MUNICIPAL** – CARPETA PERSONAL – SIAPER – ARCHIVO.



OMAR NORAMBUENA RIVERA
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

Gustavo Madariaga	15.01.21					
-------------------	----------	--	--	--	--	--