

ORD. N° : 22.-  
 ANT. : No hay.-  
 MAT. : Informa sobre Reporte Autoevaluación Transparencia Activa (junio de 2019).-

MARÍA ELENA, 17 de julio de 2019.-

DE : DIRECTOR DE CONTROL

A : SR. OMAR NORAMBUENA RIVERA  
 ALCALDE DE MARÍA ELENA

Junto con saludar, conforme lo dispone el artículo 9 de la ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública, revisada que fue el día de hoy la página de Transparencia Municipal, luego de haber vencido el plazo legal de 10 días hábiles - 12 de julio del año en curso - para actualizar la información correspondiente al mes de junio de 2019, puedo informar lo siguiente:

De acuerdo a la autoevaluación realizada con esta fecha, en la plataforma habilitada al efecto por el Consejo para la Transparencia [http://extranet.consejotransparencia.cl/web\\_extranet/Login.aspx](http://extranet.consejotransparencia.cl/web_extranet/Login.aspx), durante el mes analizado el municipio obtuvo un **48,09%** de cumplimiento, es decir, **una baja en 10,4 puntos**, respecto del mes anterior (58,49% en mayo), y que fuera informado en el Ord. N° 19, de 2019, de esta dirección, evidenciando que el rendimiento del municipio nuevamente ha disminuido considerablemente, según se detalla en los siguientes cuadros:

**AÑO 2018**

Mes	Porcentaje de cumplimiento
Mayo	67,99 %
Junio	70,47 %
Julio	63,46 %
Agosto	89,5%
Septiembre	64,56 %
Octubre	62,07 %
Noviembre	47,92%
Diciembre	48,14%

**AÑO 2019**

Mes	Porcentaje de cumplimiento
Enero	58,98%
Febrero	59,29%
Marzo	59,58%
Abril	45,78%
Mayo	58,49%
Junio	48,09%
<b>Porcentaje de cumplimiento a la fecha</b>	<b>55,04%</b>



### 1.- Cumplimiento del 100%:

Dentro del porcentaje obtenido durante el mes analizado, se destacan con 100% de cumplimiento los siguientes niveles:

Ítem	Nivel por apartado	Porcentaje de cumplimiento
Aspectos Generales	G: General	100 %
Actos y decisiones del organismo	1.1: Diario Oficial. Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación el Diario Oficial	100 %
Organización Interna	1.2: Marco Normativo. Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo	100 %
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica. La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos	100 %
Organización Interna	1.13: Vínculos con entidades. Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualesquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica	100 %
Presupuesto y Auditoría	1.12: Auditorías. Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan	100 %

### 2.- Cumplimiento igual, inferior o mayor al del mes anterior (mayo 2019):

Por su parte, los niveles que no han presentado avance, manteniendo el porcentaje de cumplimiento obtenido anteriormente, y son los que a continuación se indican:

Ítem	Nivel por apartado	Porcentaje de cumplimiento	Mantiene / Disminuye/ Mantiene
Presupuesto y Auditoría	1.11: Presupuesto. Información presupuestaria	8,33%	Aumento en un 8,33%, desde el 0% obtenido el mes anterior
Personal y remuneraciones	1.4: Personal. El personal de planta, a contrata y el que se desempeña en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	70,83%	Mantiene
Compras y Licitaciones	1.5: Compras Públicas. Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de	4,00%	Mantiene



	las sociedades o empresas prestadoras, en su caso		
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias. Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios	0,00%	Mantiene
Actos y decisiones del organismo	1.7: Actos. Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros	34,62%	Disminuye en 23,07 puntos en relación al porcentaje obtenido el mes anterior (57,69 %)
Relación con la Ciudadanía	1.8: Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano	11,11%	Mantiene
Subsidios y Transferencias	1.9: Subsidios. El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución	0%	Baja desde un 100% obtenido en el mes anterior
Relación con la Ciudadanía	1.10: Mecanismos. Los mecanismos de participación ciudadana	6,67%	Mantiene
Presupuesto y Auditoría	1.11: Presupuesto. Información presupuestaria	8,33%	Aumenta en 8,33 puntos en relación con el mes anterior (0%)
Actos y decisiones del organismo	1.14: SUBDERE. Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE)	0,00%	Mantiene
Usabilidad	1.15: Usabilidad. Usabilidad	71,43%	Mantiene

### 3.- Sobre el cumplimiento:

Tal como se ha observado en los informes anteriores, existe un cumplimiento de un 55,04% en promedio de lo que va del año.

Ahora bien, las alzas registradas no son indicativos de mejoras en la forma de publicar la información, pues como puede advertirse hasta el mes de mayo, se mantuvo una constante entre un 58% y un 59%, disminuyendo en 10,4 puntos el cumplimiento de la mensualidad analizada que obtuvo solo un 48,09%.

En consecuencia, se mantiene lo observado en informes anteriores, en cuanto a que persiste un incumplimiento en subir a la plataforma la información conforme la normativa e instrucciones vigentes.

1.11: Presupuesto. Información presupuestaria: El alza obtenida durante el mes de junio, solo se debe a que en el área municipal se subió información respecto de la Ejecución Presupuestaria.





Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública



Última actualización: 15-07-2019

Transparencia Activa » Presupuestos y Auditorías » Presupuestos Municipales » 1.117.3 Balance de Ejecución Presupuestaria » 2019 » 06- Junio

Artículo	Detalle	Encargado
1.117.3 BALANCE DE EJECUCIÓN (PTTA) ANEXO		
<a href="#">Ver Tabla   La Planilla</a>		

#### 1.4: Personal:

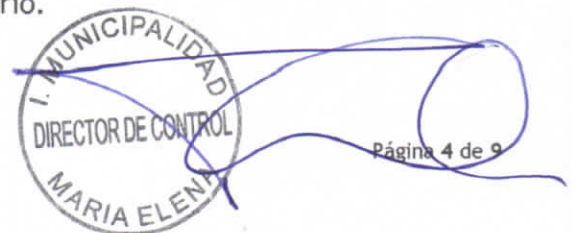
Las planillas cargadas a la plataforma de TA Municipal no registran las asignaciones especiales que componen las remuneraciones, señalando solo las remuneraciones brutas mensualizadas y líquidas. Esto, tanto en el sector municipal, como el de salud y educación, respecto de la columna de "Asignaciones especiales", las que deben contemplar todas las asignaciones que el funcionario perciba en razón de su cargo, función o contrato en forma habitual y permanente por circunstancias o situaciones personales, esto es, que no son percibidas necesariamente por todos los funcionarios del servicio que están en su mismo grado. Por ejemplo, se indicará si percibe asignaciones de antigüedad, función crítica, de alta dirección pública, de dirección superior, entre otras.

Respecto de las escalas de remuneraciones, las planillas subidas al sistema no corresponden, especialmente respecto del área municipal, ya que las escalas son las que rigen a nivel nacional y no respecto de remuneraciones particulares.

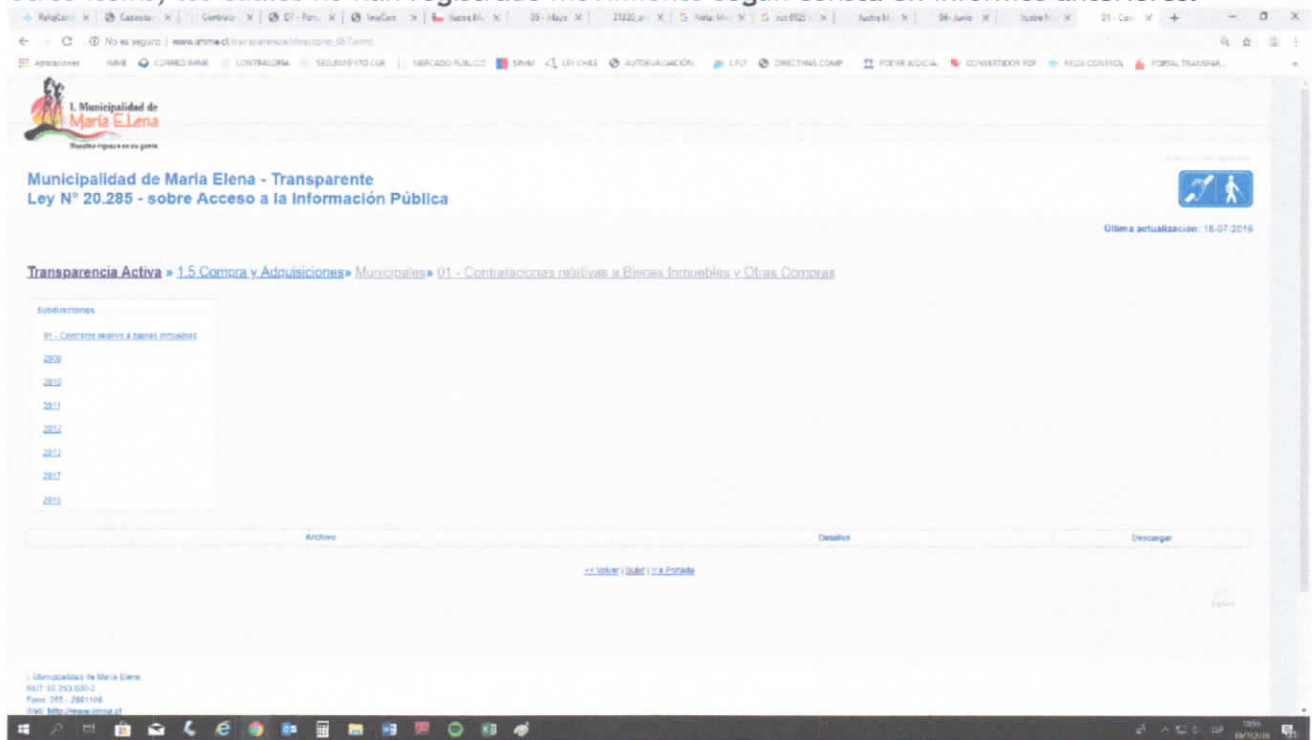
Personal Planta JUNIO 2019													
Mes	Edad	Tipo de personal	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Grado E/S	Cargos o funciones	Región	CONGO	Asignaciones Zona Extrema Ley 20.150 Ley 20.156	CONGO	Asignaciones Zona Extrema Ley 20.150 Ley 20.156	
06/19	Alcalde	Licenciada Enseñanza Media Completa	Macaribonana	Piñera	Cesar Francisco	6	Alcalde	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directiva	Abogado	Proenza	Carmon	Herman Hugo	7	Jefe de Policía Local	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directivo	Administración Comunal	Souza	Andersson	Juan Salvador	7	Director Financiero	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directivo	Trabajo Social	Jiménez	Dorena	Yvonne Ines	7	Directora	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directivo	Abogado	Fuica	Camacho	Francisco	7	Director Control	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directiva	Ingeniero	Alvarado	Alvarado	Eduardo Alberto	6	Jefe Planificación y Proyecto	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directiva	Trabajo Social	Barrido	Ulloa	Marcela Alejandra	6	Jefe Depto. Social	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Profesional	Trabajo Social	Arizaga	Miranda	Sarah Nicole	6	Profes. Diversos Programas Comunitarios	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Profesional	Ingeniero Comercial	Aravena	Quintero	Rafaela Johanna	6	Jefe de Administración y Finanzas	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Directiva	Contador General	Andrade	Molina	Adrián Arnoldo	6	Jefe de Control	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Técnico Programador	Vera	Tello	Victor Abel	11	Encargado Personal Remuneraciones	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Técnico Administración Empresa	Ledezma	Carvajal	Orlando Javier	11	Encargado Licencia de Conducir	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Técnico Programador	Carmona	Alcayaga	Luis Alberto	11	Encargado Adquisiciones	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Rios	Mora	Manoel Antonio	12	Encargado de obra	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Secretaría Ejecutiva Bilingüe	Pacheco	Requena	Maria Eugenia	12	Secretaria Alcaldía	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Técnico Administración Empresa	Ledezma	Carvajal	Carolina Leon	12	Secretaria Licencia de Conducir	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Técnico	Técnico Administración Empresa	Alvarado	Castro	Rosita Lucrecia	13	Secretaria Adquisiciones	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Técnico Secretaría Administrativa	Benítez	Araya	Carleen Gloria	14	Secretaria del Director Financiero	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Técnico Administración Empresa	Alvarado	Forquero	Patricia Ines	14	Encargado Bases	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Cortés	Wray	Estela Segurán	14	Encargado Bodega e Inventario	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Bertrán	Carvajal	Clara del Rosario	14	Tesorera	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Ortiz	Carvajal	Carolina del Pilar	14	Secretaria Depto. Social	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Chavez	Muñoz	Verónica del Carmen	14	Encargada de Bodega	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Auxiliar	Licenciada Enseñanza Media Completa	Pacheco	Luque	Juan Carlos	14	Encargado Vehículos Municipales	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Hidalgo	Vargas	Carlota	14	Encargado Bodega e Inventario	Región Antofagasta	64	0	64	0	
06/19	Administrativo	Licenciada Enseñanza Media Completa	Piñera	Araya	Berqueline	14	Administración Municipal	Región Antofagasta	64	0	64	0	

Se observa además que las planillas empleadas por el área personal contienen columnas ocultas, que dificultan a la lectura y entendimiento del usuario.

#### 1.5: Compras Públicas:



Sobre el particular solo la plataforma de Mercado Pública se encuentra activa, no así los otros ítems, los cuales no han registrado movimiento según consta en informes anteriores.



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 18-07-2019

Transparencia Activa > 1.5 Compra y Adquisiciones > Municipales > 01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles y Otras Compras

Subdirecciones

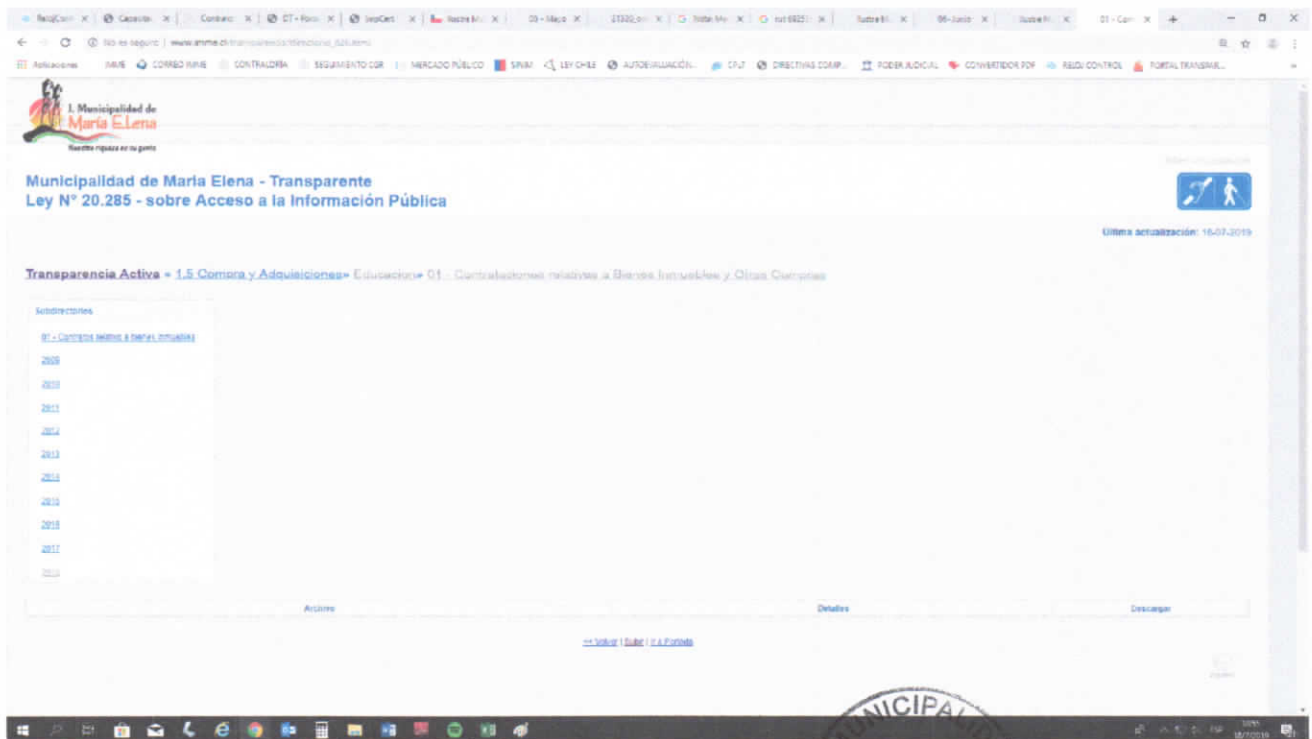
01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles

2009  
2010  
2011  
2012  
2013  
2014  
2015  
2016  
2017  
2018  
2019

Archivo Detalles Descarga

← Volver | Subir | Ir a Inicio

Municipalidad de María Elena  
RUT: 90.293.000-2  
Fono: 55 - 2801108  
Web: <http://www.mariaelena.cl>



Municipalidad de María Elena - Transparente  
Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública

Última actualización: 16-07-2019

Transparencia Activa > 1.5 Compra y Adquisiciones > Educación > 01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles y Otras Compras

Subdirecciones

01 - Contrataciones relativas a Bienes Inmuebles

2009  
2010  
2011  
2012  
2013  
2014  
2015  
2016  
2017  
2018  
2019  
2020

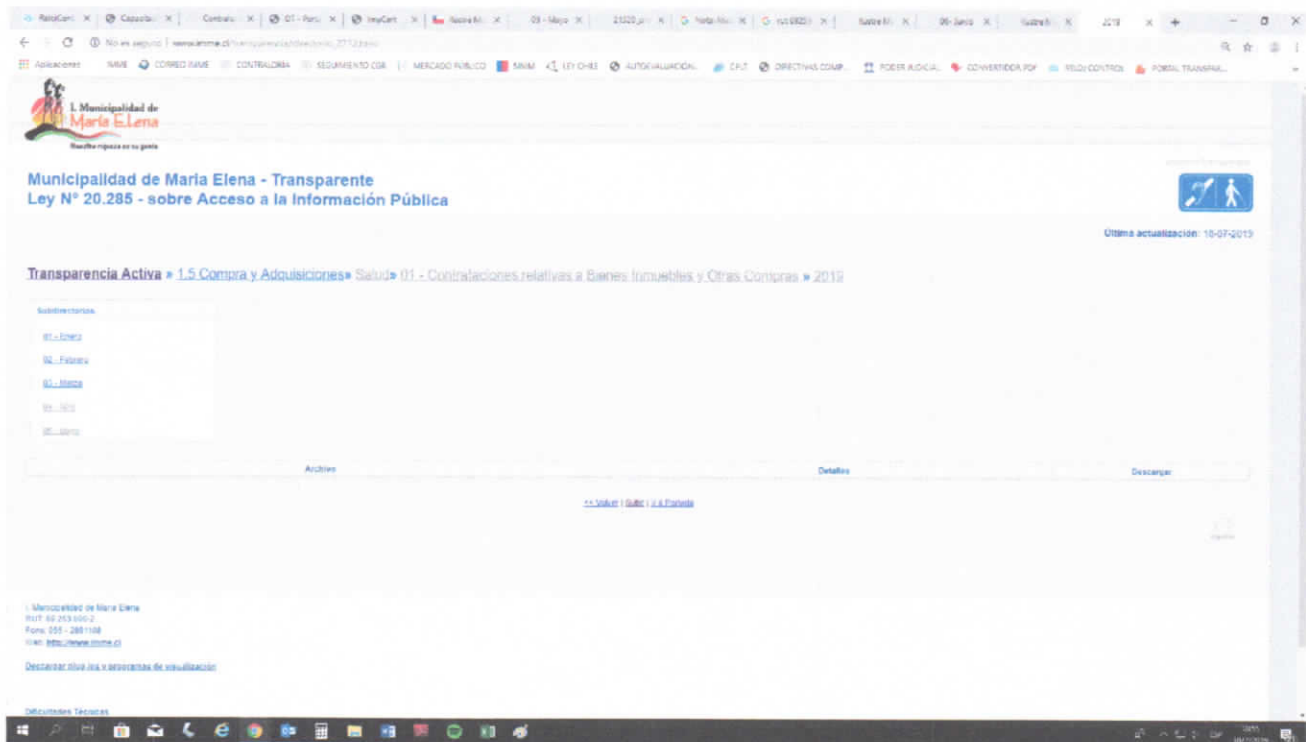
Archivo Detalles Descarga

← Volver | Subir | Ir a Inicio

Municipalidad de María Elena  
RUT: 90.293.000-2  
Fono: 55 - 2801108  
Web: <http://www.mariaelena.cl>



Solo el área de salud ha subido información hasta mayo, lo que ya fue evaluado en el informe anterior.



The screenshot shows the website of the Municipality of María Elena, specifically the 'Transparente' section under 'Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública'. The page displays a breadcrumb trail: 'Transparencia Activa > 1.5 Compra y Adquisiciones > Salud > 01 - Contrataciones relativas a Bienes, Inmuebles y Otras Compras > 2019'. Below this, there is a list of sub-directories: '01 - Salud', '02 - Fomento', '03 - Obras', '04 - Vivienda', and '05 - Otros'. The page also includes contact information for the Municipality of María Elena and a footer with the text 'Destacar clics y acciones de actualización'.

#### 1.6 Transferencias. Las transferencias de fondos públicos

No existe información durante el presente año.

En relación a las transferencias de la ley N° 19.862, se mantiene lo observado en informes anteriores, por cuanto no se ha actualizado la información existente.



Inicio | Reportes de Transferencias Ingresadas | 1.7.7

Reporte de Transferencias Ingresadas

Criterios de Búsqueda

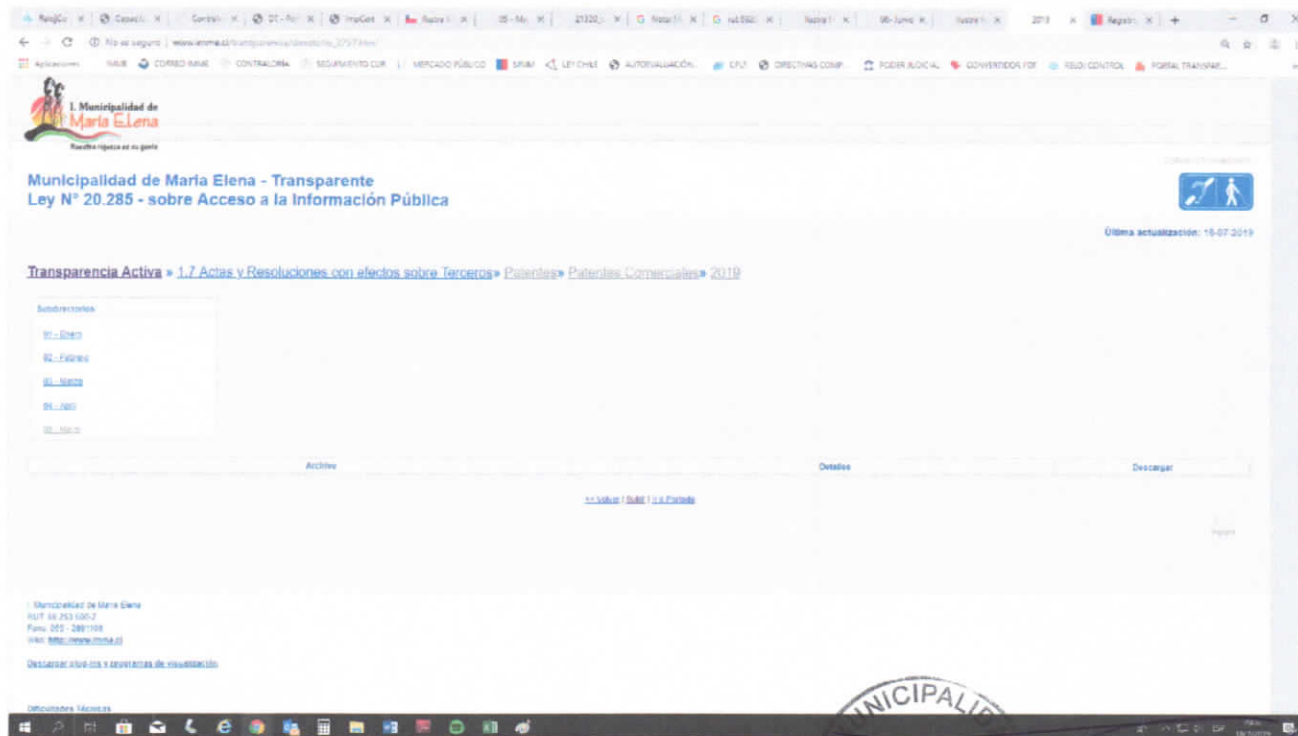
Clase institución donante: **Municipalidad**  
 Región donante: **II Región**  
 Provincia donante: **Coquimbo**  
 Comuna donante: **María Elena**

84 resultados

Código	Donante	Receptor	Fecha Descuento	Fecha Ingreso	Monto
1258029	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	70.574.950-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL NI MARCELO WILFRIDO FRUTIN 1339 Antofagasta	17/04/2012	24/06/2013	\$ 2.996.700
1718024	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	70.574.950-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL NI MARCELO WILFRIDO FRUTIN 1339 Antofagasta	15/04/2013	15/07/2013	\$ 3.300.000
1718023	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	70.713.450-9 COM. DE AYUDA AL REND. QUINQUE SALVADOR REYES 1363 Antofagasta	10/04/2013	15/07/2013	\$ 942.000
2028049	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	70.574.950-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL NI MARCELO WILFRIDO FRUTIN 1339 Antofagasta	08/05/2014	14/07/2015	\$ 4.040.000
2028051	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	70.574.950-0 FONDO EDUCACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL NI MARCELO WILFRIDO FRUTIN 1339 Antofagasta	07/04/2015	14/07/2015	\$ 4.300.000
2084927	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	05.018.721-6 CLASIFICACION DE SUBSECTORES DE MARÍA ELENA R.V. TORREALBA O'HIGGINS 947 María Elena	02/11/2015	02/11/2015	\$ 5.000.000
2142000	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	99.282.801-0 DEPTO. DE SERVICIOS DE EDUCACION Y SALUD MUNICIPAL TORREALBA SAN María Elena	30/05/2018	22/06/2018	\$ 44.870.282
2142001	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	00.040.041-8 CLUB DEPORTIVO MARIANA CRISTINA JORJE VALDIVIA 700-0 María Elena	05/07/2018	23/08/2018	\$ 1.500.000
2142002	89.253.000-2 Municipalidad de María Elena PARQUE CARRETERA PUNTO 1120 María Elena	99.282.801-0 DEPTO. DE SERVICIOS DE EDUCACION Y SALUD MUNICIPAL VALDIVIA 700-0 María Elena	30/07/2018	22/06/2018	\$ 63.272.304

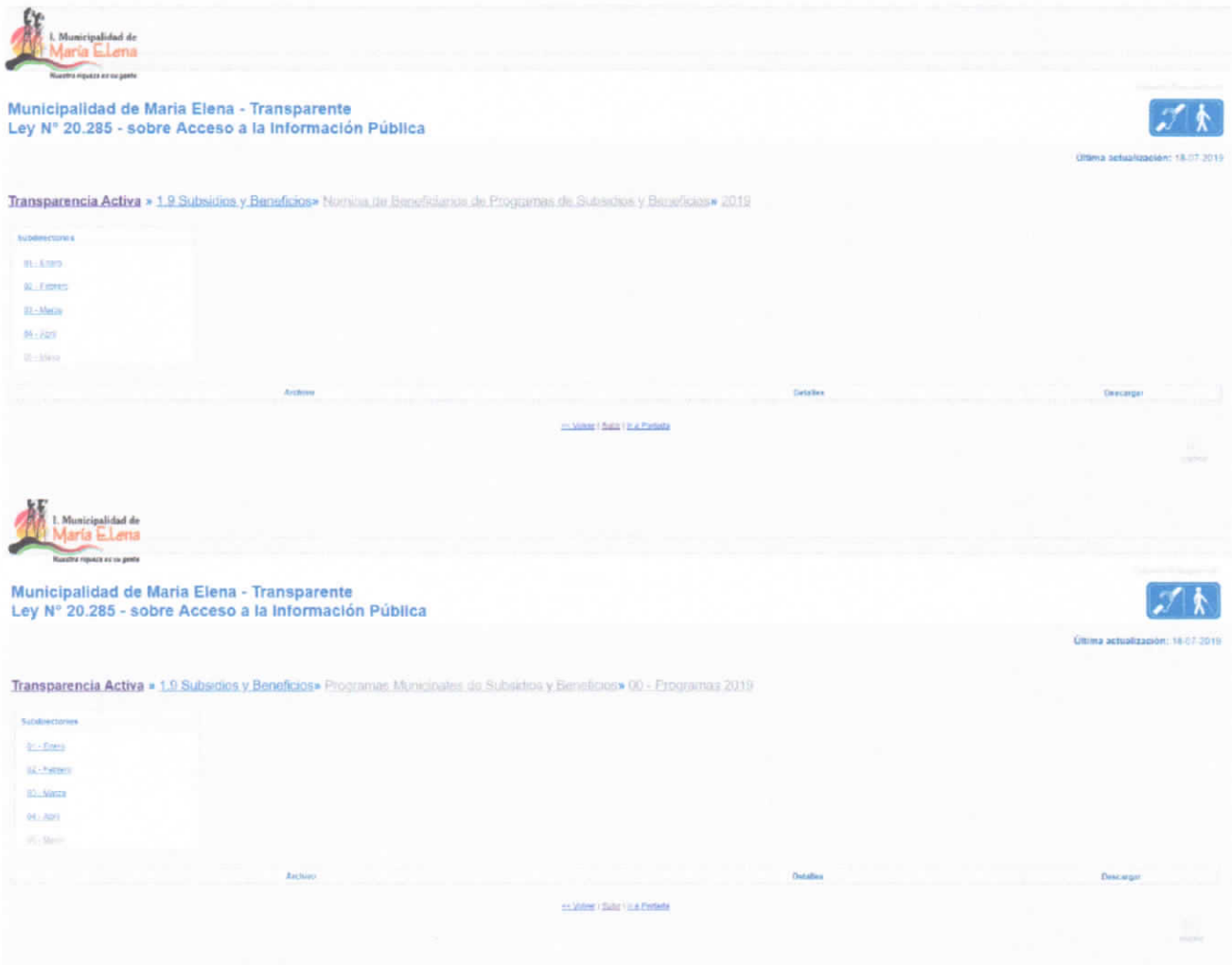
1.7: Actos. Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros

La baja sufrida en este ítem, se debe a que "Patentes comerciales" no presenta información, ni tampoco informe tal hecho.




### 1.9: Subsidios

No existe información en el portal.  
Solo hasta mayo del presente año.



The image shows two screenshots of the transparency portal for the Municipality of María Elena. Both screenshots display the header with the municipality's logo and name, and the page title 'Municipalidad de María Elena - Transparente Ley N° 20.285 - sobre Acceso a la Información Pública'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Transparencia Activa > 1.9 Subsidios y Beneficios > Normas de Beneficiarios de Programas de Subsidios y Beneficios > 2019'. Below this, there is a table with columns for 'Archivo', 'Detalles', and 'Descargar'. The table lists sub-sections: 'SI - Enero', 'SI - Febrero', 'SI - Marzo', 'SI - Abril', and 'SI - Mayo'. The second screenshot shows a similar breadcrumb trail: 'Transparencia Activa > 1.9 Subsidios y Beneficios > Programas Municipales de Subsidios y Beneficios > 00 - Programas 2019'. It also lists sub-sections for the months of the year.

### 4.- Conclusiones:

De la revisión efectuada, se mantiene lo observado en informes anteriores, ya que nuevamente se observa un constante y reiterado incumplimiento de la normativa de la ley N° 20.285, su reglamento y de las instrucciones que el Consejo para la Transparencia (CPLT) ha impartido desde su creación, ya sea a través de la Instrucción N° 11 o de la Guía en Transparencia Activa para Municipalidades - documentación puesta en conocimiento de los funcionarios en varias oportunidades -, pues la información, en algunos casos, no se publica dentro del plazo legal (los primeros 10 días hábiles de cada mes); no se utilizan las planillas entregadas al efecto en otras





oportunidades por parte de este director, o bien, las que se completan no son cargadas en la forma correcta, es decir, de acuerdo a las planillas, instructivos y guías del CPLT.

Se hace presente que, pese a lo señalado por el encargado de informático, en orden a migrar a la plataforma del Consejo para la Transparencia, esto aún no se verifica y no será posible hacerlo mientras las planillas publicadas no cumplan con los requisitos mínimos exigidos por la ley.

Atendido lo anterior, y aun cuando no se han adoptado medidas que permitan dar cumplimiento estricto a la ley, se reitera la imperiosa necesidad de implementar acciones dirigidas a mejorar los resultados, así como también se instruyan los correspondientes procesos disciplinarios para determinar responsabilidad administrativa debido al incumplimiento de la normativa.

Por lo demás, se insiste en capacitar al personal municipal y equipo(s) de trabajo especializados en la materia, entre otras, con el objeto de alcanzar un óptimo rendimiento.

Se adjuntan los tres últimos reportes de Autoevaluación de Transparencia Activa, correspondientes a los meses de abril, mayo y junio, todos, del año 2019.

Por otro lado, se reitera la necesidad de restituir el acceso al infrascrito para cumplir adecuadamente el rol de fiscalizador acerca de las solicitudes de acceso a la información (SAI o Transparencia Pasiva), ya que pese a la insistencia de este director aún no ha ocurrido, lo que impide y entraba la gestión de esta dirección de control y la del municipio. Esto, sin perjuicio las responsabilidades administrativas que ello conlleva.

Sin otro particular,

Se despide atentamente de Ud.



**FRANCISCO FUICA CARMONA**  
ABOGADO  
DIRECTOR DE CONTROL  
MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA

Distribución:

- Sr. Alcalde
- Archivo Director de Control

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por ítem	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos	34,62 %	17
	1.14: SUBDERE	0,00 %	8
Organización Interna	1.2: Marco Normativo	100,00 %	0
	1.3: Estructura Orgánica	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	70,83 %	14
	1.5: Compras Públicas	4,00 %	24
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	0,00 %	8
	1.9: Subsidios	0,00 %	16

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado			Porcentaje por ítem	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Presupuestos o Auditoría	1.11: Información Presupuestaria. 1.12: Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	8,33 %	11	
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano. 1.10: Mecanismos de participación ciudadana.	11,11 %	8	
Usabilidad	1.15: Usabilidad.	6,67 %	14	
			71,43 %	2
			<b>PUNTAJE FINAL</b>	<b>48,09 %</b>

18-07-2019 18:12:33

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	100,00 %	0
	1.7: Actos	59,26 %	11
	1.14: SUBDERE	0,00 %	8
	1.2: Marco Normativo	100,00 %	0
Organización Interna	1.3: Estructura Orgánica	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	70,83 %	14
	1.5: Compras Públicas	4,00 %	24
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	0,00 %	8
	1.9: Subsidios	100,00 %	0

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por ítem	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Presupuesto o Auditoría	<p>1.11: Información Presupuestaria.</p> <p>1.12: Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.</p>	0,00 %	13
Relación con la Ciudadanía	<p>1.8: Trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.</p> <p>1.10: Mecanismos de participación ciudadana.</p>	11,11 %	8
Usabilidad	1.15: Usabilidad.	71,43 %	2
<b>PUNTAJE FINAL</b>		<b>58,49 %</b>	

20-06-2019 16:33:56

## Reporte MUNICIPALIDAD DE MARÍA ELENA Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado		Porcentaje por ítem	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G General.	100,00 %	0
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	100,00 %	0
	1.7: Actos	7,41 %	25
	1.14: SUBDERE	0,00 %	8
Organización Interna	1.2: Marco Normativo	100,00 %	0
	1.3: Estructura Orgánica	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	75,00 %	12
	1.5: Compras Públicas	0,00 %	25
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	0,00 %	8
	1.9: Subsidios	0,00 %	16