

DECRETO EXENTO 064/11 /

MARIA ELENA, 08 ENE. 2014 /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de permiso, sin goce de remuneraciones, presentado por doña EMA PIZARRO GONZALEZ, Asistente de la Educación de Escuela D-133 de María Elena.
- 2.- Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de María Elena y doña EMA PIZARRRO GONZALEZ, Asistente de Educación de Escuela D-133 de María Elena.
- 3.- Artículo 4º de la ley 19.464/96, del Ministerio de Educación, que establece normas para personal "No Docente" de establecimientos educacionales, publicado en el Diario Oficial del 05 de Agosto de 1996.
- 4.- D.F.L. N° 1, del Ministerio del Trabajo, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo, publicado en el Diario Oficial el 16 de Enero de 2003.
- 5.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

**DECRETO**

1º **AUTORIZASE** permiso sin goce de remuneraciones, a doña **EMA PIZARRO GONZALEZ**, Asistente de la Educación de la Escuela D-133, dependiente del DAESM de María Elena en las fechas que a continuación se señala:

- FECHA DIAS SIN REMUNERACIONES: **03 AL 14 DE FEBRERO DE 2014.**

2º Infórmese a la unidad de remuneraciones del Daem, para que proceda a realizar el descuento respectivo en el mes de Enero de 2014.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE,

  
MARCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

  
JORGE FRANCISCO GODOY BOLVARAN  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

DISTRIBUCIÓN: I.M.M.E.

- Carpeta Personal.
- D-133
- DAESM
- Correlativo

\*12 DIAS(03 AL 14.02.13)

DECRETO EXENTO 065/14 /

MARIA ELENA, 08 ENE. 2014 /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de uso de Feriado Legal, Año 2013, presentada por doña YENNY VELASQUEZ ALBORNOS, Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.
- 2.- Nombramiento doña YENNY VELASQUEZ ALBORNOZ, como Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.
- 3.- Ley N° 19.378, del Ministerio de Salud, que aprueba Estatuto de atención Primaria de Salud.
- 4.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

**DECRETO**

1° **AUTORIZASE** Solicitud de uso de 15 días de Feriado Legal, correspondientes al año 2013 (más 5 días fuera de la región), a doña **YENNY VELASQUEZ ALBORNOZ**, Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.

|                                  |   |                        |
|----------------------------------|---|------------------------|
| - DIAS FERIADO LEGAL AÑO 2013    | : | 15                     |
| - DIAS SOLICITADOS ANTERIORMENTE | : | 00                     |
| - DIAS QUE SOLICITA              | : | 15                     |
| - DIA FUERA DE LA REGION         | : | 05                     |
| - SALDO DIAS FERIADO LEGAL       | : | 00                     |
| - FECHA A UTILIAR DESDE          | : | 13 DE ENERO DE 2014.   |
| - FECHA A UTILIZAR HASTA         | : | 07 DE FEBRERO DE 2014. |

2° infórmese a las unidades municipales pertinentes.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE,

  
MARCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

  
JORGE FRANCISCO GODOY BOLVARAN  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

JFGB/DVH/SVC/svc

DISTRIBUCIÓN:

- I.M.M.E
- Finanzas IMME.
- Carpeta Personal.
- Interesado.

|     |                         |       |    |    |    |          |      |          |          |    |
|-----|-------------------------|-------|----|----|----|----------|------|----------|----------|----|
| 003 | Yenny Velásquez Alborno | Cgrme | 15 | 15 | 05 | 06.04.09 | 2013 | 13.01.14 | 07.02.14 | 00 |
|-----|-------------------------|-------|----|----|----|----------|------|----------|----------|----|

DECRETO EXENTO 066/14 /

MARIA ELENA, 08 ENE. 2014 /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de uso de Feriado Legal, Año 2013, presentada por doña JACQUELINE MOLINA LEIVA, Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.
- 2.- Nombramiento doña JACQUELINE MOLINA LEIVA, como Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena..
- 3.- Ley N° 19.378, del Ministerio de Salud, que aprueba Estatuto de atención Primaria de Salud.
- 4.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

**DECRETO**

- 1° **AAUTORIZASE** Solicitud de uso de 20 días de Feriado Legal, correspondientes al año 2013, a doña **JACQUELINE MOLINA LEIVA**, Técnico Paramédico del Consultorio General Rural de María Elena, dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.

|                               |   |                      |
|-------------------------------|---|----------------------|
| - DIAS FERIADO LEGAL AÑO 2013 | : | 25                   |
| - DIAS SOLICITADOS 2013       | : | 05                   |
| - DIAS QUE SOLICITA           | : | 20                   |
| - DIAS FUERA DE LA REGION     | : | 05                   |
| - SALDO DIAS FERIADO LEGAL    | : | 00                   |
| - FECHA A UTILIAR DESDE       | : | 29 DE ENERO DE 2014. |
| - FECHA A UTILIZAR HASTA      | : | 04 DE MARZO DE 2014. |

- 2° infórmese a las unidades municipales pertinentes.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE,

  
MARCELA GARRIDO PURIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

  
JORGE FRANCISCO GODOY BOLVARAN  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

JFGB/DVH/SVC/svc

DISTRIBUCIÓN:

- I.M.M.E.
- DAESM
- Correlativo.
- Carpeta Personal.

|     |                         |       |    |    |    |          |      |          |          |   |
|-----|-------------------------|-------|----|----|----|----------|------|----------|----------|---|
| 010 | Jacqueline Molina Leiva | Cgrme | 25 | 05 | 00 | 10.06.13 | 2013 | 18.06.13 | 24.06.13 | : |
| 002 | Jacqueline Molina Leiva | Cgrme | 20 | 20 | 05 | 10.06.91 | 2013 | 29.01.14 | 04.03.14 | ( |

DECRETO EXENTO 067/14 /

MARIA ELENA, 08 ENE. 2014 /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de Feriado Legal, presentada por don FLORENCIO ARAYA PASTEN, Auxiliar de Servicios Menores de Quillagua, funcionario dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.
- 2.- Contrato de Trabajo, de fecha 11 de Noviembre de 2010, de don FLORENCIO ARAYA PASTEN, Auxiliar de Servicios Menores de Quillagua, funcionario dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.
- 3.- D.F.L. N° 1, del 31 de Julio de 2002, capítulo VIII, artículo 67, 68 y 69, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo (publicado en el Diario Oficial del 16.01.2003).
- 4.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

**DECRETO**

- 1° **RATIFICASE** Solicitud de uso de 04 días de Feriado Legal, correspondiente al año 2011, a don **FLORENCIO ARAYA PASTEN**, Auxiliar de Servicios Menores, del Predio Escolar Municipal de Quillagua, funcionario dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena.

- FECHA INGRESO AL SISTEMA : 11 DE NOVIEMBRE DE 2010.  
- DIAS FERIADO LEGAL AÑO 2011 : 15  
- DIAS QUE SOLICITA : 04  
- SALDO DIAS DE VACACIONES : 11  
- FECHA A UTILIZAR DESDE : 30 DE DICIEMBRE DE 2013.  
- FECHA A UTILIZAR HASTA : 03 DE ENERO DE 2014.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE,

  
MÁRCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

  
JORGE FRANCISCO GODOY BOLVARAN,  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

JFGB/DVH/SVC/svc

DISTRIBUCIÓN:

- I.M.M.E.
- Carpeta Personal.
- Interesado.
- D.A.E.S.M

|     |                        |          |    |    |          |      |          |          |    |
|-----|------------------------|----------|----|----|----------|------|----------|----------|----|
| 001 | Florencio Araya Pastén | Servicio | 15 | 04 | 11.11.10 | 2011 | 30.12.13 | 03.01.14 | 11 |
|-----|------------------------|----------|----|----|----------|------|----------|----------|----|

DECRETO EXENTO 068/14 /

MARIA ELENA, 08 ENE. 2014 /

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de permiso sin goce de remuneraciones, presentada por doña MARIA ALVAREZ ALEGRE, Asistente de la Educación, Inspectora de Patio del Liceo Técnico Profesional – Científico Humanista de María Elena,
- 2.- Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de María Elena y doña MARIA ALVAREZ ALEGRE,
- 3.- Artículo 4º de la ley 19.464/96, del Ministerio de Educación, que establece normas para personal “No Docente” de establecimientos educacionales.
- 4.- D.F.L. N° 1, del Ministerio del Trabajo, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo, publicado en el Diario Oficial el 16 de Enero 2003.
- 5.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

**DECRETO**

- 1º **AUTORIZASE** permiso de 30 días, sin goce de remuneraciones, a doña **MARIA BERNARDINA ALVAREZ ALEGRE**, Asistente de la Educación. Inspectora de Patio del Liceo Técnico Profesional – Científico Humanista de María Elena, en las fechas que a continuación se indica:

- FECHA PERMISO SIN REMUNERACIONES: **01 AL 31 DE ENERO DE 2014**

- 2º Infórmese a la unidad de remuneraciones del Daem, para que proceda a realizar el descuento respectivo en el mes de Enero de 2014.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE,

MARCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

JORGE FRANCISCO GODOY BOLVARAN  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

JFGB/VAGC/DVH/SXC/svc  
DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta Personal.
- Liceo Tpch, María Elena..
- D.A.E.S.M
- Correlativo

\* 30 Días (Enero 2014)

GOBIERNO DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA  
II REGION

María Elena, 08 de Enero de 2014

**DECRETO EXENTO N° 069/2014.-**

**VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:**

- 1.- La Ley 19.886 Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento.
- 2.- Las Bases Administrativas del Portal Chilecompra, Licitación Pública denominada **"Mejoramiento y Mantenimiento Areas Verdes, Comuna de María Elena"**, **ID 3149-74-LP13**.
- 3.- El Decreto Exento n° 5031-13, Aprueba Bases, ID: 3149-74-LP13.
- 4.- El Informe de Comisión Técnica y las instrucciones de Sr. Alcalde.
- 5.- El Decreto n° 197-/13 de fecha 26 de Diciembre de 2013, que aprueba el Presupuesto Municipal Vigente Año 2014.
- 6.- Las atribuciones que me confiere el D.F.L. n° 1/19.704 del Ministerio del Interior. Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades (Diario Oficial del 03/05/2002).

**DECRETO:**

- 1.- Apruébese la Adjudicación de la Licitación Pública denominada **"Mejoramiento y Mantenimiento Areas Verdes, Comuna de María Elena"**, **ID 3149-74-LP13**, a contratista, Sr. ROBERTO ARAYA COFRE , por un monto Neto de \$ 48.150.164.
- 2.- Impútese el gasto a la Cuenta Presupuestaria 22 08 003, Patentes Mineras.
- 3.- Infórmese a las Unidades Municipales que corresponda.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE Y REGISTRESE



MARCELA GARRIDO URIBE  
Secretaria Municipal(s)



EDUARDO AHUMADA MANDIOLA  
ALCALDE(S) DE MARIA ELENA

EAM/FIGU/LCA/lea

Distribución:

- Depto. Finanzas, IMME
- Tesorería Municipal
- Proyectos, IMME, DAESM y Obras
- Archivo, IMME

REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE  
MARIA ELENA  
II REGION

MARIA ELENA.09 de enero de 2014

DECRETO EXENTO N° 070/14  
VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

1. El Acuerdo del Concejo Municipal N° 095 de fecha 27-11-2013 que aprueba Aporte de 4 U.T.M. para el financiamiento del comité de Bienestar Social de acuerdo a lo establecido en el artículo 3° de la Ley 19.754.
2. El Acuerdo del Concejo Municipal N° 001 de fecha 08.01.08. que Aprueba el Reglamento del Comité de Bienestar Municipal de la Municipalidad de María Elena y confirma aporte de 4 UTM por socio de acuerdo a la Ley 19.754.
3. El Decreto Exento N° 00349 de fecha 01.03.07 que aprueba el Reglamento del Comité de Bienestar Municipal de María Elena, que establece la forma y ordenamiento para otorgar prestaciones de bienestar a los funcionarios de planta y a contrata y en general a los que establece la Ley 19.754, titulo primero articulo 1°.
4. Las disposiciones de la Ley N° 19.754, que autoriza a las Municipalidades para otorgar prestaciones de bienestar a sus funcionarios.
5. El Decreto N° 197/13 de fecha 26.12.13 de la I. Municipalidad de María Elena, que aprueba el Presupuesto Municipal año 2014.
6. Las Atribuciones que me confiere el D.F.L. N° 1/19.704 del Ministerio del Interior. Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades. (Diario Oficial 26.07.06).

DECRETO:

1. APRUEBESE la transferencia de 116 UTM correspondientes a 29 funcionarios de la Municipalidad de María Elena afiliados al Sistema de Bienestar Municipal, Ley N° 19.754.
2. Gírese cheque a nombre de "Comité de Bienestar I.M.M.E." por la suma de 116 U.T.M. vigente a la fecha de pago.
3. Impútese el gasto al Presupuesto Municipal Vigente 2014, desglosada en los Ítems 21-01-002-001 a Servicios de Bienestar Personal de Planta por valor de 88 U.T.M. correspondiente a 22 funcionarios y al Ítem 21-02-002-001 a Servicios de Bienestar Personal a Contrata por valor de 28 U.T.M., correspondiente a 7 funcionarios.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



MARCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIO (S) MUNICIPAL



EDUARDO AHUMADA MANDIOLA  
ALCALDE (S) DE MARIA ELENA

EAM/AAM/cba  
DISTRIBUCION:

- Finanzas
- Tesorería
- Comité de Bienestar
- Arch. Comité de Bienestar
- Archivo

Resolución Exenta/Decreto Nro.71 MARIA ELENA, 09 de Enero de 2014

CONCEDE SUBSIDIO FAMILIAR A LAS PERSONAS QUE SEÑALA

VISTOS : Lo dispuesto en las Leyes N°s 18.020, 18.611; D.S. N° 53, de 2007, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social; D.F.L. N° 1, de 2006, del Ministerio del Interior, que contiene el texto refundido de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

TENIENDO El cumplimiento de los requisitos legales para optar al beneficio;  
PRESENTE :

RESUELVO : 1.- Concédese Subsidio Familiar a los causantes (menores de 18 años, deficientes mentales, madres, mujer embarazada e inválidos) que se indican a continuación:

| N° | Nombre Benef.             | Rut Benef. | N° | Nombre Caus            | Rut Caus   | Puntaje    | Fecha Pje  | Fecha Postulación | Tipo Revisión |
|----|---------------------------|------------|----|------------------------|------------|------------|------------|-------------------|---------------|
| 1  | VILCHES ANGEL AURORA DEL  | 12213928-K | 1  | TAPIA VILCHES ROSITA A | 23323350-1 | 02128.0000 | 12/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 1  | VILCHES ANGEL AURORA DEL  | 12213928-K | 2  | TAPIA VILCHES VICTOR A | 21240515-9 | 02128.0000 | 12/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 1  | VILCHES ANGEL AURORA DEL  | 12213928-K | 3  | TAPIA VILCHES JORGE RO | 20965843-5 | 02128.0000 | 12/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 1  | VILCHES ANGEL AURORA DEL  | 12213928-K | 4  | TAPIA VILCHES PABLO CA | 19822619-K | 02128.0000 | 12/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 1  | VILCHES ANGEL AURORA DEL  | 12213928-K | 5  | VILCHES ANGEL AURORA D | 12213928-K | 02128.0000 | 12/04/2007 | 27/11/2013        | 4             |
| 2  | ROBLES HURTADO MARIA DEL  | 06663749-2 | 6  | LONA QUEZADA MARIANO R | 22064719-6 | 02132.0000 | 14/03/2007 | 10/12/2013        | 1             |
| 2  | ROBLES HURTADO MARIA DEL  | 06663749-2 | 7  | ROBLES HURTADO MARIA D | 06663749-2 | 02132.0000 | 14/03/2007 | 10/12/2013        | 4             |
| 3  | ALVAREZ GOMEZ GRETTA EDEL | 15012879-K | 8  | ALVAREZ ALVAREZ RONDAL | 22262159-3 | 03405.0000 | 02/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 3  | ALVAREZ GOMEZ GRETTA EDEL | 15012879-K | 9  | ALVAREZ ALVAREZ MAYSON | 21008827-K | 03405.0000 | 02/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 3  | ALVAREZ GOMEZ GRETTA EDEL | 15012879-K | 10 | HERRERA ALVAREZ BRITHA | 20126278-K | 03405.0000 | 02/04/2007 | 27/11/2013        | 4             |
| 3  | ALVAREZ GOMEZ GRETTA EDEL | 15012879-K | 11 | ALVAREZ GOMEZ GRETTA E | 15012879-K | 03405.0000 | 02/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 3  | ALVAREZ GOMEZ GRETTA EDEL | 15012879-K | 12 | TAPIA SAAVEDRA LUIS HO | 21653943-6 | 04529.0000 | 06/04/2007 | 28/11/2013        | 1             |
| 4  | SAAVEDRA OLIVARES MARGARI | 10886208-4 | 13 | TAPIA SAAVEDRA ABIGAIL | 20381258-2 | 04529.0000 | 06/04/2007 | 28/11/2013        | 4             |
| 4  | SAAVEDRA OLIVARES MARGARI | 10886208-4 | 14 | SAAVEDRA OLIVARES MARG | 10886208-4 | 04529.0000 | 06/04/2007 | 28/11/2013        | 4             |
| 5  | SOZA PANIAGUA MARCELA LEO | 12612858-4 | 15 | SOZA SOZA MACARENA ALE | 21945192-K | 08932.0000 | 19/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 5  | SOZA PANIAGUA MARCELA LEO | 12612858-4 | 16 | ALVARADO SOZA GABRIELA | 21528077-2 | 08932.0000 | 19/04/2007 | 27/11/2013        | 1             |
| 5  | SOZA PANIAGUA MARCELA LEO | 12612858-4 | 17 | SOZA PANIAGUA MARCELA  | 12612858-4 | 08932.0000 | 19/04/2007 | 27/11/2013        | 4             |



091003070106

Código 1 = Chile Solidario  
Código 2 = Revisado.

El beneficio se otorga por un plazo de tres años contados desde el mes de Febrero de 2014, sin perjuicio de las causales de extinción que pudieren operar antes de ese plazo, de acuerdo con las normas legales vigentes. El subsidio se devengará a contar del mes siguiente a la fecha de la presente Resolución y lo pagará el Instituto de Normalización Previsional.

2.- Concédase Subsidio Familiar a los recién nacidos que se indican a continuación:

| Nº | Nombre Benef. | Rut Benef. | Nombre Recién Nacido | Rut Caus | Tipo Causante |
|----|---------------|------------|----------------------|----------|---------------|
|    |               |            |                      |          |               |

El subsidio se devengará a contar de la fecha de nacimiento, por un plazo de tres años, sin perjuicio de las causales de extinción que pudieren operar antes de ese plazo, de acuerdo con las normas legales vigentes, y lo pagará el Instituto de Normalización Previsional.

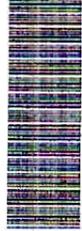


MARCELA GARRIDO URIBE  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

DISTRIBUCIÓN:  
- Archivo Municipal  
- Instituto de Normalización Previsional



RICARDO AHUMADA MANCIOLA  
ALCALDE (S)



091003070106

REPÚBLICA DE CHILE  
Municipalidad de María Elena  
II REGIÓN

DECRETO EXENTO: 072114

MARÍA ELENA,

09 ENE. 2013

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- La necesidad de concurrir a la ciudad de ANTOFAGASTA, para realizar diversos trámites propios del servicio,
- 2.- Decreto con Fuerza de Ley (D.F.L.) N° 262 / 77 del Ministerio de Hacienda, modificado por D.S. (H) N° 1.363 / 91.
- 3.- Lo dispuesto por el Art. 75, Párrafo 3, Título III, Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Las atribuciones que me confiere el D.F.L. N° 1 / 19.704 del Ministerio del Interior. Fija el texto refundido de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades (Diario Oficial 03-05-02).

DECRETO:

FACULTASE COMETIDO FUNCIONARIO A LA SRTA. ASTRID NARANJO LOPEZ, HONORARIO, GRADO 17º E.M., PARA ASISTIR A CAPACITACION EN LA CIUDAD DE ANTOFAGASTA PROGRAMA FISICO - RECREATIVO.

FECHA: 11 y 12 de enero del 2014

VALOR: \$ 54.213

- 2.- Autorízase cometido, que da derecho a 1 día de viático con pernoctar y 1 día sin pernoctar con pasajes.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIA MUNICIPAL



ALCALDE DE MARÍA ELENA

CDD.

Distribución:

- ORIGINAL : Archivo Decreto Municipal
- 1º COPIA : Tesorería
- 2º COPIA : Archivo Cometido