

**DECRETO EXENTO N°: 341-23**

MARIA ELENA, 26-01-23

**VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:**

- 1.- Lo dispuesto en el Artículo 4° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- La Solicitud de fecha 24-01-23 de uso de 1 días de Permiso Administrativo de la Srta. **CINDY CORTES MUNIZAGA**, Honorarios, Programa Áreas Verdes.
- 3.- El Folio N° 121 de fecha 25-01-23 de Oficina de Personal.
- 4.- El Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, suscrito entre la Municipalidad de Maria Elena y doña **CINDY CORTES MUNIZAGA**.
- 5.- El Decreto N° 4321, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el Año 2023.
- 6.- La disponibilidad Presupuestaria y las atribuciones que me confiere el cargo, y

**CONSIDERANDO:**

- 1.- La Solicitud de Permiso con Goce de Remuneraciones indicada en los Vistos.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, la solicitud de uso de 1 días de Permiso Administrativo del funcionario Srta. **CINDY CORTES MUNIZAGA**, Honorarios, Programa Áreas Verdes.

DIAS DISPONIBLES	: 3
DIAS SOLICITADOS	: 1
SALDO DIAS	: 2
FECHA DESDE	: 25-01-2023
FECHA HASTA	: 25-01-2023

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**ADIEL ANDRADE MESSINA**  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



**EDUARDO AHUMADA MANDIOLA**  
ALCALDE (S)

EAM/AAM/CRC/mpr.

DISTRIBUCION. Carpeta Personal- **Secretaria Municipal** - Archivo.