

DECRETO N°: 002459  
MARIA ELENA,

07 JUL 2022

**VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:**

- 1.- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- La Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de fecha 29-06-22 de uso de 1 día administrativo de Permiso Administrativo para trámites salud del funcionario Srta. **CECILIA HIDALGO VARGAS**, R.U.T N° 12.836.940-6, Administrativo, Grado 14° en E.M.S.
- 4.- El Registro N° 270 de fecha 29-06-2022 de Oficina de Personal.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Lo dispuesto en los artículos 107° y 108°, de la Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- La solicitud de permiso con Goce de Remuneraciones indicada en los vistos.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, la solicitud de uso de 1 día de Permiso administrativo, para trámites de salud del funcionario Srta. **CECILIA HIDALGO VARGAS**, R.U.T N° **12.836.940-6**, Administrativo, Grado 14° en E.M.S.

DIAS DISPONIBLES	: 4 ½
DIAS SOLICITADOS	: 1
DIAS SALDO	: 3 ½
FECHA DESDE	: 28-06-2022
FECHA HASTA	: 28-06-2022

**ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.**

**OMAR NORAMBUENA RIVERA**  
ALCALDE

**MARCELA GARRIDO URIBE**  
SECRETARIA MUNICIPAL

ONR/MGU/CRC/mpr.

DISTRIBUCION. Carpeta Personal-SIAPER- Secretaria Municipal - Archivo.

*Nuestra riqueza es su gente*

22 JUL 2022