

DECRETO N°: 001823
MARIA ELENA,

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

25 MAYO 2022

- 1.- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- La Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de fecha 25-03-22 de uso de ½ día administrativo, para trámites salud del funcionario Sr. **FABIAN ARAYA CONTRERAS**, R.U.T, 17.723.689-6, Técnico, Grado 12° en E.M.S.
- 4.- El Registro N° 228 de fecha 25-05-22 de Oficina de Personal.

CONSIDERANDO:

- 1.- Lo dispuesto en los artículos 107° y 108°, de la Ley N° 18.883, que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- La solicitud de permiso con Goce de Remuneraciones indicada en los vistos.

DECRETO:

- 1.- **AUTORIZASE**, la solicitud de uso de ½ día administrativo, (Jornada Mañana) para trámites de salud del funcionario Sr. **FABIAN ARAYA CONTRERAS**, R.U.T 17.723.689-6, Técnico, Grado 12° en E.M.S

DIAS SOLICITADOS	: ½
DIAS DISPONIBLES	: 5
DIAS SALDO	: 4 ½
FECHA DESDE	: 25-03-2022
FECHA HASTA	: 25-03-2022

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



MARCELA GARRIDO URIBE
SECRETARIA MUNICIPAL



OMAR NORAMBUENA RIVERA
ALCALDE

ONR/MGU/CRC/mpr. *Yuel*
DISTRIBUCION. Carpeta Personal-SIAPER- Secretaria Municipal - Archivo.