

VISTOS ESTOS ANTECEDENTES:

- 1.- Solicitud de Compensación de Horas Extraordinarias, presentada por doña CARLA BARRAZA CARVAJAL, funcionaria dependiente del DAESM de María Elena.
- 2.- Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de María Elena y doña CARLA BARRAZA CARVAJAL, funcionaria dependiente del DAESM de María Elena.
- 3.- Párrafo 2°, Artículo 32°, inciso cuarto del D.F.L. N° 1/2002, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo.
- 4.- Decreto N° 919/14, de la Municipalidad de María Elena, que aprueba presupuesto del sector educación municipal, año 2016.
- 5.- Las facultades legales que me confiere el D.F.L. N° 1-19.704, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades, publicado en el Diario Oficial de fecha 26.07.2006,

DECRETO

- 1° **APRUEBESE** solicitud de compensación de **2 horas** Extraordinarias, trabajadas el día 28 de Enero, 05 y 02 de Febrero del 2021, por doña **CARLA BARRAZA CARVAJAL, RUT:16.723.520-4**, funcionario dependiente del D.A.E.S.M. de María Elena, para ser compensado por el día del **03 DE FEBRERO DEL 2021**, señaladas en formulario de solicitud de compensación de horas extraordinarias por día de descanso, que se adjunta, y que forma parte del presente decreto.
- 2° Anótese y comuníquese a las unidades municipales respectivas.

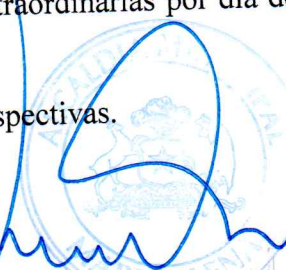
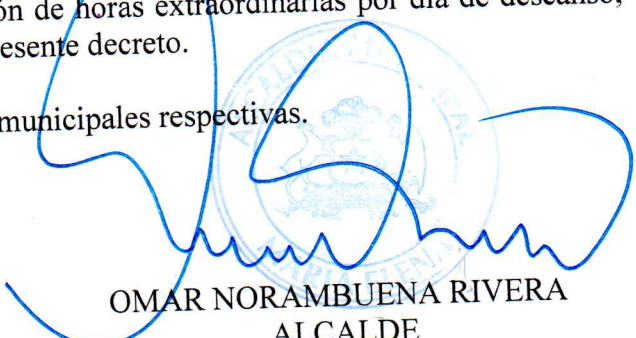


MARCELA GARRIDO URIBE
SECRETARIA MUNICIPAL

ONR/MGU/LMH/mpr.

DISTRIBUCIÓN:

- INTERESADO – CARPETA PERSONAL – ARCHIVO.



OMAR NORAMBUENA RIVERA
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA