

ACTA CONCEJO MUNICIPAL

FECHA SESION	09 OCTUBRE DE 2020
NUMERO DE SESION TIPO CONCEJO	PRIMERA ORDINARIO
LUGAR	VIDEO CONFERENCIA
HORA DE INICIO	16:10 HORAS
HORA DE TÉRMINO	19:10 HORAS
ALCALDE	TITULAR OMAR NORAMBUENA RIVERA
SECRETARIO MUNICIPAL	TITULAR MARCELA GARRIDO URIBE
CONCEJALES PRESENTES	DANILO ORELLANA SUAREZ VIVIANA CUELLO RIVERA DORIS ARAYA ARAYA CARMEN MIRANDA CAIMANQUE WILFREDO VILCHES AROS YESSICA ORIBE CASTILLO

Se da inicio a la sesión 16:10 horas

Punto N°1
Aprueba acta anterior

Alcalde otorga la palabra la secretaria municipal.

La funcionaria Marcela Garrido Uribe, expone que el acta fue remitida por correo electrónico, correspondiente al 06 de agosto, consulta si existen observaciones antes de someter a aprobación.

Solicita aprobar el acta indicada

Concejal Orellana aprueba
Concejala Cuello aprueba
Concejala Araya aprueba
Concejala Miranda aprueba
Concejal Vilches aprueba
Concejala Oribe aprueba
Alcalde aprueba

Punto N° 2
Aprueba recursos de patentes mineras programa medicamentos

Alcalde informa que por todo el trabajo que hubo en pandemia no se llevo a cabo la rendición correspondiente en el plazo requerido, el comportamiento de este año ha sido distinto.

Por eso se decidió en un primer momento hacer esta entrega parcializada de recursos en cada semestre, y para ello también se resguardaron los recursos de patentes mineras.

Ahora se debería hacer la rendición de la segunda cuota en diciembre 2020, siempre que sea aprobado por el concejo.

El equipo cuenta con un stock o inventario de los medicamentos existentes, pero no podemos dejar la deriva a tantas personas de nuestra comuna que reciben los medicamentos de nuestro consultorio, hay una persona encargada que puede

entregar los antecedentes para hacer un análisis de los medicamentos usados en tiempos de pandemia.

La concejala Cuello expone que su inquietud es porque le gustaría que hubiese estado la encargada de l consultorio y de la farmacia, para conocer los alcances, no está en cuestión el monto solicitado, quizás podríamos utilizar los recursos para otras necesidades del consultorio, será bueno saber el stock actual.

Concejala Miranda expone que no hay nada claro al respecto del inventario actual solicita que la propuesta sea mucho mas concreta con las reales necesidades de los medicamentos y que se ajusten al monto solicitado. Es ideal contar con una proyección de acuerdo a las necesidades.

Alcalde recuerda que el programa fue presentado en su tiempo y que ahí se aprobó esta fracción de recursos para el año y así ejecutar este programa.

Alcalde informa que el nuevo referente de farmacia es el Kinesiólogo Diego Valenzuela, quien a realizado el trabajo de administración de farmacia.

Alcalde expone que se va a reunir con el equipo de salud para que presenten un monitoreo de la farmacia y una proyección para el concejo de los medicamentos necesarios para adquirir con esta solicitud.

Alcalde hace mención que este año hemos recibido aportes en medicamentos de la empresa privada, que se han puesto a disposición de la comunidad local.

Concejala Araya expone que en estos tres años de administración siempre se han otorgado estos recursos de patentes mineras para los medicamentos, por eso no quiero que se malinterprete alcalde, es importante que se hagan las cosas bien, nosotros estábamos esperando la rendición en julio.

Para mi lo mas importante que se compren medicamentos de buena calidad, y también solicito que la apersona encargada participe de la reunión y nos explique cuáles son los medicamentos.

Concejala Orellana indica que hay que incorporar la visión del encargado y del equipo clínico para tener mayor amplitud de visión y claridad de la propuesta técnica y darle eficiencia.

Concejala Oribe indica que el consultorio necesita estos recursos y nosotros comprometimos los 90 millones en dos pagos, además es probable un rebrote y debemos tener los insumos acá, esta necesidad es indispensable.

Concejala Vilches no es poner trabas y estamos de acuerdo con el programa, pero hay que revisar y analizar los medicamentos necesarios, la estadística lo que entra y sale de farmacia.

Alcalde dice que este año ha sido muy complejo y este año hemos aumentado la dotación para dar respuesta a la comunidad en pandemia por eso es importante entender que esto tiene relación con los compromisos y los medicamentos es anual, y necesitamos conocer los alcances y requerimientos de farmacia en la pandemia.

Alcalde solicita que se levante de todas formas la aprobación de este punto de la tabla. Desde ya compromete una reunión técnica para dar la tranquilidad al concejo.

Concejala Cuello indica que no se puede aprobar porque no tenemos claridad, y si aprobamos ahora después no se podrá redireccionar los recursos, mi preocupación es que no falte y que se invierta en lo que la salud necesite.

Si hay stock en el consultorio yo lo consulte, sabemos que es prioridad, planteo hacer una mesa de trabajo con el equipo técnico.

Concejala Carmen Miranda reitera lo mismo que indica la concejala Cuello y que nos expliquen que es lo que queda y algo concreto, se esta finalizando el año y la idea queda como si estos recursos sobraron, por eso es importante que los profesionales expongan, así podremos aprobar como corresponde.

La secretaria municipal lleva aprobación la solicitud de recursos de patentes mineras por un monto de 45 millones de pesos para el programa de medicamentos segundo semestre.

Concejal Orellana aprueba

Concejala Cuello abstención porque acá no hay problemas de stock y por la falta de información

Concejala Araya abstención hasta tener mesa de trabajo con salud

Concejala Miranda abstención hay que hacer este tema de forma seria

Concejal Vilches abstención por falta de antecedentes

Concejala Oribe aprueba y también indica que seria buena la mesa de trabajo.

Alcalde aprueba



Punto N°3

Entrega PMGM 2021

Alcalde informa que se envió por mensaje este cumplimiento de metas de gestión de los funcionarios municipales.

Otorga la palabra al funcionario Iván Soubllette Mandiola DAF, el que indica que este PMG cada vez sale más fluido se ha tomado conciencia respecto de este mecanismo de incentivo la mayoría se preocupa de cumplir de trabajar las líneas comprometidas, la idea es que en algún momento sea vayan complementando entre las diversas áreas de trabajo y promover el trabajo en equipo por el clima laboral y también la coordinación desde el punto de vista técnico con un enfoque mas sistémico.

Concejala Miranda expone que esto le llevo hace 15 minutos por lo que no se puede discutir hay que revisarlo con antelación.

Alcalde indica que tal como lo indica la tabla solo corresponde a la entrega del documento no así de la discusión y análisis.

Alcalde agradece cualquier consulta se haga llegar con la Secretaria Municipal.

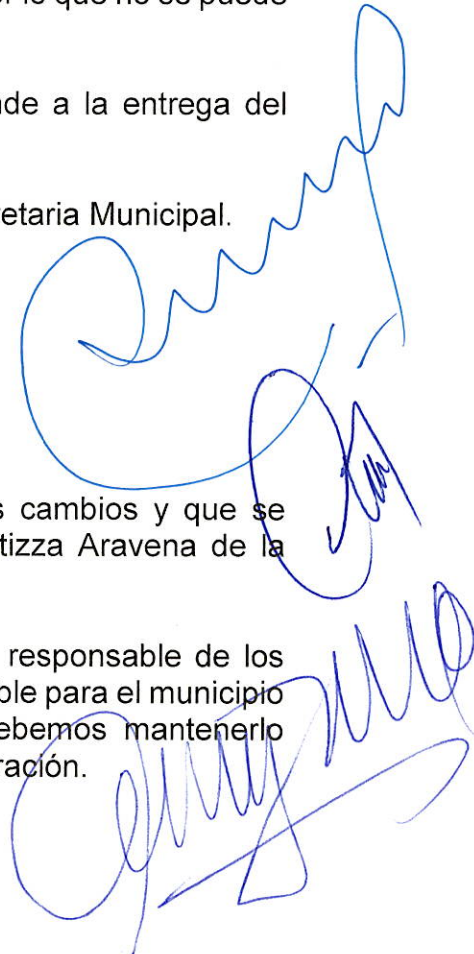
Concejal Vilches solicita se remita por correo electrónico.

Punto N°4

Informa sobre presupuestos 2021

Alcalde plantea que este presupuesto también tiene algunos cambios y que se encentran con nosotros los funcionarios Iván Soubllette y Katizza Aravena de la dirección de finanzas.

Expone que este año ha sido muy difícil y gracias al trabajo responsable de los funcionarios hemos podido mantener un presupuesto responsable para el municipio esta herramienta de gestión es el motor del municipio y debemos mantenerlo siempre a resguardo, esa ha sido nuestra tarea como administración.



Cuando llegamos a la administración no teníamos claros los presupuestos y los recursos para sacar adelante la administración y hoy tenemos la tranquilidad de tener un presupuesto responsable que en la región da muestras de la resolución de problemas de pandemia y de naturaleza.

Este es el primer análisis del presupuesto por lo que se debe afinar y proyectar la correcta ejecución presupuestaria 2021.

Como alcalde le doy la tranquilidad que la gestión a podido sacar adelante las necesidades de la comuna gracias al trabajo profesional del equipo.

El DAF invita a los concejales a participar de este proyecto, indica que el presupuesto global estimado que alcanza los 6500 millones de pesos, es inferior al 2020, la idea es ajustar para dar respuesta a las necesidades de la comunidad, hay algunas directrices que se las resumí en un documento, una característica de este presupuesto es la austeridad, es una año de incertidumbre de no saber cuánto se recibirá del fondo común municipal, no hay pronunciamiento de muchos alcaldes que no hay recursos frescos para los municipios hay municipios que vana tener problemas de liquides a fin de año no tendrán plata para asumir sus compromisos es técnicamente como la quiebra del municipio, nosotros podremos cubrir los compromisos, ahora hay que aterrizar es presupuesto para el 2021.

Expone además que otro elemento que impacta fuerte el presupuesto es los servicios transferidos, en salud queda en los 3000 millones que se esta solicitando, con respecto de la inversión, son recursos de patentes mineras, y los recursos del litio que están fuera del presupuesto y los maneja el concejo

Alcalde expone que los alcaldes si se han manifestado a través de las asociaciones de alcaldes para contar con los recursos necesarios para poder cubrir estas nuevas demandas de la comunidad por la pandemia.

Alcalde menciona que las cuentas bancarias municipales tienen recursos la diferencia es que corresponden a patentes mineras y litio1, litio 2 sin embargo aun podemos adecuar algunas partidas del presupuesto municipal, para cubrir necesidades comunales.

Concejal Orellana indica que es vital importancia porque según indico el ministro de hacienda se hará recorte presupuestario en todas las áreas públicas para el año 2021

Concejala Miranda expone que hace dos años usted nos esta entregando una propuesta de que hacer y medidas sobre los servicios transferidos sin embargo todos los años estos recursos están en el presupuesto, la idea es dar una solución que permita zanjar este tema, y lo otro es que las deudas hay que pagarlas usted sabe eso, es parte del trabajo y de lo que se asumió como administración hay que cancelar. Solicitar reuniones de trabajo respecto del presupuesto ojalá con tiempo.

Concejal Vilches da a conocer que la discusión viene cada vez que llega es el cobro de nuevas facturas, o devoluciones que no han sido realizadas, la idea es que estas deudas las pagamos estamos obligados a responder.

Don Wilfredo menciona yo personalmente tengo muchas ganas de ir a María Elena lamentablemente soy de la tercera edad y me tienen acuartelado acá pero si es necesario viajar para que realicemos una reunión de trabajo con DAF.

Concejala Cuello da la relevancia que tiene la mesa de trabajo para revisar ítem por ítem, la idea es que se entregue realmente este fondo para las subvenciones de las organizaciones comunitarias, para que los colegas trabajen al respecto.

Alcalde expone que según lo indicado en la ordenanza de levantara este fondo el día 15 de octubre, para ordenar la entrega responsable de recursos para todos en igualdad de condiciones.

Alcalde indica que también estará comenzando las postulaciones del fondo concursable de la empresa ENEL, será la próxima semana estaremos dando a conocer la fecha del lanzamiento por video conferencia.

La concejala Cuello indica que hay que tener ojo con el trabajo de las organizaciones hay tres que han solicitado apoyo del municipio del 2019 y no han tenido respuesta alguna.

Concejala Oribe solicita poner énfasis en el deporte y en las actividades recreativas, si queremos dar énfasis en esta área.

Concejala Doris Araya quiere una mesa de trabajo, para conocer los presupuestos, no a todas las organizaciones se les dado ayuda, estamos al debe y así dejamos recursos para las organizaciones comunitarias territoriales y funcionales, así terminamos nuestro periodo bien.

Alcalde expone que hay un proyecto para mejorar la junta de vecinos de la plaza y la otra debemos construir una nueva y debemos asignar recursos para lo mismo.

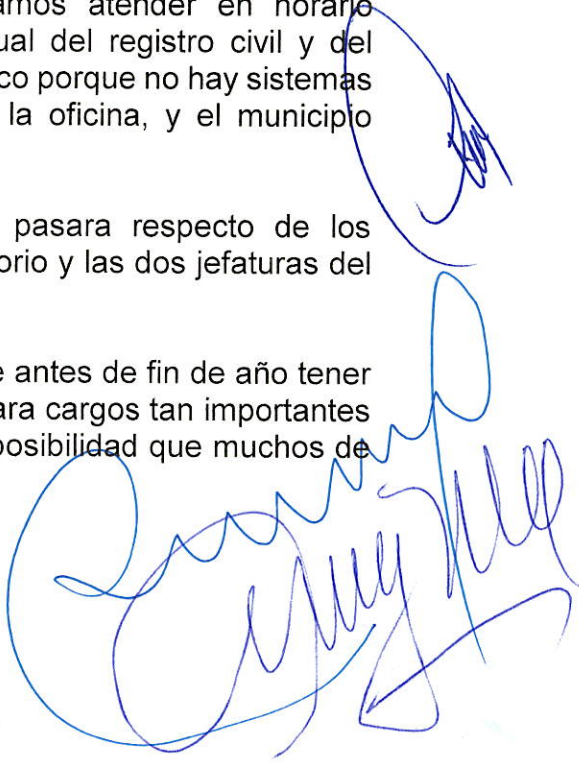
Punto N°5 **Varios**

Alcalde comenta que en este viaje a Santiago se logró el usufructo del terreno del acceso donde e instalaremos las letras de bienvenida a nuestra comuna, será una plazoleta para los visitantes, utilizaremos recursos del litio para esta ejecución. Tuvimos la firma definitiva para el convenio con el registro civil para brindar atención de publico en nuestra comuna.

La funcionaria realizará la ceremonia de juramento del registro civil así que pretendemos contar con él personal para que podamos atender en horario inteligente de este servicio con una dualidad contractual del registro civil y del municipio. También contarles que hay un problema técnico porque no hay sistemas de respaldo de energía eléctrica para los equipos de la oficina, y el municipio brindara este apoyo al registro civil local.

Don Wilfredo Vilches expone que quiere saber que pasara respecto de los concursos públicos de los cargos de director del consultorio y las dos jefaturas del municipio.

Alcalde indica que se esta trabajando en las bases y que antes de fin de año tener los cargos necesarios y entregarlos en tiempo y forma para cargos tan importantes de esta administración y que obedece a poder tener la posibilidad que muchos de los nuestros puedan participar de estos procesos.



Concejala Miranda

- Consulta por la comisión para estos concursos si ya está conformada.
- Solicita hacerlos para poner a los funcionarios que correspondan en estos cargos tan importantes.
- Solicita una reunión con proyectos, por el gimnasio, por la plaza Temuco y hacer una consulta ciudadana con los vecinos del sector lo están solicitando.
- Reitera la necesidad de mesas de trabajo para el presupuesto y PADEM
- El programa de salud municipal 2021
- Solicita saber que pasa con las contratistas de Santa Isabel que has dejado a muchos trabajadores a la deriva, y si usted sostuvo la reunión con ellos.

Alcalde le indica que se está haciendo un acompañamiento con los trabajadores pero que se está solicitando hacer mucho una reunión con las empresas para hablar con el mandante no con el contratista. Informa también que Enel ya va a comenzar con sus procesos de reclutamiento a través de la OMIL.

Concejala Cuello

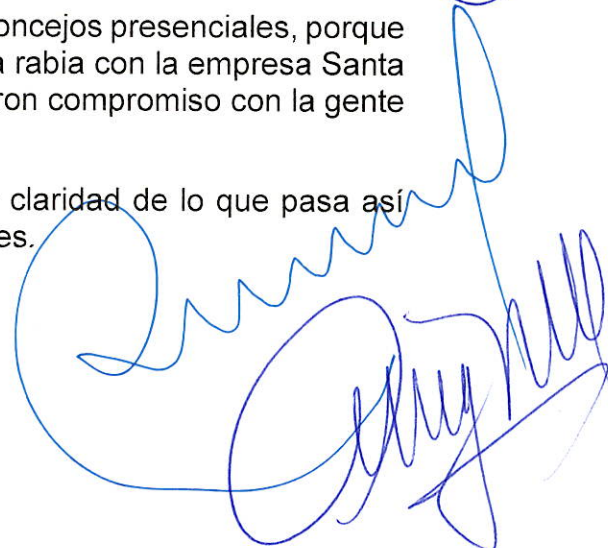
- Necesita las cuentas de subvenciones municipales separadas por ítem
- Los gastos COVID-19 que voy a mandar un correo con las dudas al respecto
- El porcentaje de planta versus contrata de los funcionarios municipales
- Solicito los viajes de los vehículos municipales desde el 01 de octubre a la fecha.
- Expone que sostuvo una reunión con el personal de salud y no se ha entregado el bono que se entrega de forma anual en el mes de septiembre, para que se vea la posibilidad de entregar como todos los años.
- Solicita que se exija a las empresas fotovoltaicas que contraten empresas locales.
- El día de María Elena me gustaría hacer un programa macizo, donde hay varias ideas para hacer para este día, ideas aportadas por la comunidad.
- Consulta por los protocolos de uso de los recintos deportivos.

Concejal Orellana

- Destaca el convenio logrado con el registro civil, recuerda que en su época universitaria fue cartero en María Elena, el sistema administrativo es super intrincado con una normativa antigua.
- Comentar que ZOIT (zona de interés turístico) se realizó una reunión y nuestra comuna está con deudas con el tema turísticos, señaléticas, baños y en otros lugares en los accesos de los centros de interés turísticos, río Coya, Pedro de Valdivia Chug Chug, etc. La idea es generar una señalética creativa y llamativa.
- Insistir respecto del comercio informal que no está con sus permisos al día dañan a los comerciantes establecidos y se deben fiscalizar.

Concejala Araya, expone que ella es partidaria de los concejos presenciales, porque se trabaja mejor desde mi punto de vista, tengo mucha rabia con la empresa Santa Isabel que yo participe de reuniones donde se asumieron compromisos con la gente de María Elena. No se cumplió.

Alcalde indica que va a citar a la empresa para tener claridad de lo que pasa así nosotros le entregamos a las personas los antecedentes.



Otro punto es con respecto a la modificación de la ordenanza para ampliar el horario del comercio de los locales. Hay muchos comerciantes que reclaman por la venta clandestinos de ventas de alcohol fuera del horario de la ordenanza.

Se establecen las fechas para los concejos municipales del mes de noviembre para el 05, 12 y 30.

Culmina la sesión siendo las 19:10 horas asisten a la sesión los concejales Danilo Orellana Suárez, Viviana Cuello Rivera, Doris Araya Araya, Carmen Miranda Caimanque, Wilfredo Vilches Aros y Yessica Oribe Castillo.



MARCELA GARRIDO URIBE
SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE MARIA ELENA

